

BÁO CÁO

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý I/2024 và phương hướng, nhiệm vụ quý II/2024

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO QUÝ I/2024

1. Công tác tiếp công dân

1.1. Tổ chức tiếp công dân:

Trong quý I năm 2024 (số liệu tính từ ngày 01/01/2024 đến ngày 14/3/2024), Ủy ban nhân dân huyện Đắk Hà và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã duy trì tốt việc tổ chức công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ tại phòng tiếp công dân của địa phương mình đảm bảo theo quy định, cụ thể:

- Số ngày tổ chức tiếp công dân: 141 ngày tiếp công dân, trong đó: cấp huyện: 06 ngày; cấp xã: 110 ngày/11 xã (Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tiếp 06/06 ngày; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tiếp: 110/110 ngày).

- Số lượt công dân đến kiến nghị, phản ánh: trong quý, đã tổ chức tiếp 07 lượt công dân đến kiến nghị, phản ánh (cấp huyện: 07 lượt, cấp xã, thị trấn: 0 lượt); trong đó: tiếp định kỳ: 07 lượt (cấp huyện: 07 lượt, cấp xã, thị trấn: 0 lượt); tiếp thường xuyên: 0 lượt (cấp huyện: 0 lượt, cấp xã: 0 lượt).

1.2. Nội dung tiếp công dân: Chủ yếu về các lĩnh vực đất đai, quy hoạch đường giao thông, kiến nghị các hoạt động cơ quan nhà nước và các hành vi vi phạm pháp luật của công dân và hành vi vi phạm pháp luật.

1.3. Kết quả phân loại qua tiếp công dân:

- Khiếu nại: Không.
- Tố cáo: Không.
- Kiến nghị, phản ánh: 07 lượt.

1.4. Kết quả tiếp công dân: Đến nay, Ủy ban nhân dân huyện cùng các ngành chức năng và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã xem xét, giải quyết và trả lời cho công dân biết kết quả là 07/07 lượt theo quy định.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo

Trong quý, trên địa bàn toàn huyện đã tiếp nhận 25 đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân (cấp huyện: 19 đơn, cấp xã: 06 đơn); đến nay, Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị, ngành chức năng có liên quan đã xem xét, giải quyết và trả lời xong đối

với 20 đơn, còn 05 đơn đang trong thời gian giải quyết (*cấp huyện: 03 đơn; cấp xã: 02 đơn*), cụ thể:

2.1. Cấp huyện

a. Tiếp nhận đơn: Ủy ban nhân dân huyện đã tiếp nhận 19 đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

b. Phân loại đơn

- Theo loại đơn:

- + Khiếu nại: 0 đơn;
- + Tố cáo: 0 đơn;
- + Kiến nghị, phản ánh: 19 đơn.

- Theo nội dung: lĩnh vực đất đai: 12 đơn; quy hoạch xây dựng cơ sở hạ tầng: 02 đơn; bồi thường, đền bù: 01 đơn; hành vi vi phạm pháp luật của công dân: 01 đơn và lĩnh vực khác: 03 đơn.

- Theo thẩm quyền giải quyết:

- + Đơn thuộc thẩm quyền: 10 đơn.
- + Đơn không thuộc thẩm quyền: 09 đơn¹.

c. Kết quả xem xét, giải quyết, trả lời đơn

- Đối với 10 đơn thuộc thẩm quyền: Đến nay, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo cơ quan, đơn vị chức năng tham mưu kiểm tra, giải quyết, trả lời xong 08 đơn; còn 02 đơn đang trong thời gian giải quyết².

- Đối với 09 đơn không thuộc thẩm quyền, trong đó:

- + Đã chuyển 04 đơn đến cơ quan chức năng có thẩm quyền xem xét, giải quyết xong theo quy định³.
- + Đồng thời, đã trả lại 05 đơn và hướng dẫn công dân trực tiếp gửi đơn đến cơ quan chức năng có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

2.2. Các xã, thị trấn: Từ đầu năm đến nay, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã tiếp nhận 06 đơn kiến nghị, phản ánh của công dân có nội dung chủ yếu về lĩnh vực đất đai. **Kết quả xử lý, giải quyết đơn:** Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức xem xét, kiểm tra, giải quyết xong đối với 04 đơn, còn 02 đơn đang trong thời gian xác minh, giải quyết⁴.

3. Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền: Không.

¹ 09 đơn không thuộc thẩm quyền đã chuyển cho các cơ quan chức năng gồm: UBND thị trấn Đăk Hà: 01 đơn; UBND xã Đăk Long: 01 đơn; UBND xã Đăk Ui: 01 đơn; UBND xã Hà Môn: 01 đơn; đồng thời, trả đơn và hướng dẫn công dân đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết: 05 đơn.

² Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện: 02 đơn.

³ UBND thị trấn Đăk Hà: 01 đơn; UBND các xã: Đăk Long: 01 đơn, Đăk Ui: 01 đơn, Hà Môn: 01 đơn.

⁴ UBND xã Đăk Ngok: 02 đơn.

4. Kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo: Không.

II. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ II/2024

- Tiếp nhận, xử lý kịp thời, chính xác đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; chủ động phối hợp giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của công dân đúng quy định của pháp luật, rút ngắn thời gian giải quyết. Tổ chức kiểm tra trách nhiệm Thủ trưởng trong việc giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân. Không để đơn tồn đọng, hạn chế đơn vượt cấp và khiếu kiện kéo dài.

- Chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đẩy mạnh công tác hoà giải ở cơ sở và giải quyết dứt điểm đơn của công dân thuộc thẩm quyền.

- Tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật nói chung, chú trọng tuyên truyền pháp luật về khiếu nại, tố cáo, xem công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, đối thoại trực tiếp với người dân là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân định kỳ và thường xuyên; xử lý kịp thời các đơn khiếu nại, tố cáo tiếp nhận được, hạn chế tình trạng khiếu kiện vượt cấp và hướng dẫn công dân gửi đơn khiếu kiện đến cơ quan, tổ chức có thẩm quyền giải quyết đúng quy định.

Trên đây là báo cáo kết quả tình hình công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý I/2024 và phương hướng, nhiệm vụ trong quý II/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk Hà./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch; các PCT UBND huyện;
- Thanh tra huyện;
- Trang Thông tin điện tử (đăng tải);
- Lưu: VT, TTr.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Tiến