

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN ĐẮK HÀ**

Số: /UBND-TTHC

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đắk Hà, ngày tháng năm

Về việc chấn chỉnh và xử lý hồ sơ quá hạn, trễ hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ huyện Đắk Hà.

Ngày 02/8/2022, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Công văn số 2008/UBND-TTHC về việc xử lý hồ sơ quá hạn, trễ hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh. Tuy nhiên, đến nay tình trạng hồ sơ quá hạn trên Hệ thống mới và Hệ thống cũ vẫn còn rất nhiều (*có Phụ lục kèm theo*).

Thực hiện Công văn số 2624/UBND-TTHCC ngày 12/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấn chỉnh tình trạng giải quyết TTHC quá hạn; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng cơ quan chuyên môn Ủy ban nhân dân huyện, Giám đốc Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ huyện Đắk Hà và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn khẩn trương thực hiện các nội dung sau:

**1.** Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý trách nhiệm công chức, viên chức có liên quan trong việc tham mưu giải quyết thủ tục hành chính quá hạn (*bao gồm cả quá hạn thực tế và quá hạn do quên thao tác trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh*) làm ảnh hưởng đến kết quả đánh giá, chấm điểm cải cách hành chính của huyện và Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử.

**2.** Thường xuyên theo dõi, đôn đốc quá trình tham mưu giải quyết thủ tục hành chính của đơn vị. Định kỳ hàng tháng, công khai danh sách cán bộ, công chức, viên chức tham mưu giải quyết thủ tục hành chính chậm, quá hạn trên Trang thông tin điện tử của đơn vị, địa phương; kịp thời khen thưởng, kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công, bảo đảm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

**3.** Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, khẩn trương giải quyết dứt điểm tình trạng hồ sơ quá hạn (*tại Phụ lục kèm theo*), báo cáo tình hình thực hiện về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân huyện*) trước ngày 30/8/2022.

**4.** Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện theo dõi, đôn đốc và phối hợp với các đơn vị, địa phương để giải quyết kịp thời.

Đề nghị các đơn vị, địa phương khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên (t/h);
- UBND tỉnh (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Trung tâm hành chính công tỉnh;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng ĐKĐĐ tỉnh;
- LĐ, CV Văn phòng (Đ/c Tuần t/d, t/h);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Ngọc Trang**