

## BÁO CÁO

### Kết quả giám sát Chuyên đề về công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng, luân chuyển, bồi dưỡng công chức, viên chức thuộc Ủy ban nhân dân huyện quản lý

Thực hiện Nghị quyết số 20/NQ-HĐND, ngày 14/7/2022 của Hội đồng nhân dân huyện về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2023; Nghị quyết số 11/NQ-HĐND, ngày 13/7/2023 của Hội đồng nhân dân huyện về thành lập Đoàn giám sát chuyên đề về công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng, luân chuyển, bồi dưỡng công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân huyện quản lý.

Đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch, tiến hành giám sát tại Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Nội vụ huyện, Phòng Giáo dục và đào tạo huyện. Qua giám sát, Đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân huyện báo cáo kết quả như sau:

#### I. VIỆC CHẤP HÀNH NGHỊ QUYẾT<sup>1</sup>, KẾ HOẠCH GIÁM SÁT

##### 1. Đối với cơ quan, đơn vị được giám sát:

Các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng giám sát đã chấp hành Kế hoạch giám sát, xây dựng báo cáo gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện theo quy định; bố trí địa điểm, mời thành phần tham dự làm việc và cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu có liên quan khi Đoàn giám sát yêu cầu. Tuy nhiên, trong quá trình chấp hành kế hoạch giám sát, Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và đào tạo xây dựng báo cáo phục vụ công tác giám sát chưa đảm bảo nội dung theo đề cương yêu cầu<sup>2</sup> và chậm so với thời gian quy định<sup>3</sup>.

**2. Đối với thành viên trong Đoàn giám sát:** Các đồng chí thành viên trong Đoàn giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện đã chủ động, phát huy vai trò, trách nhiệm, tập trung nghiên cứu tài liệu, hồ sơ, sắp xếp thời gian tham gia các cuộc giám sát theo quy định. Bên cạnh đó, vẫn còn một số đồng chí do yêu công việc nên vắng mặt tại một số cuộc giám sát, chưa tích cực phát biểu ý kiến để làm rõ vấn đề liên quan đến nội dung giám sát.

**3. Phương pháp làm việc:** Đoàn giám sát nghiên cứu trước báo cáo của các cơ quan, đơn vị, địa phương được giám sát và các văn bản, dữ liệu liên quan; trực tiếp làm việc, trao đổi, thảo luận, đề nghị làm rõ một số nội dung giám sát; đi kiểm tra, thực tế trong trường hợp cần thiết.

#### II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

##### 1. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện

<sup>1</sup> Nghị quyết số 11/NQ-HĐND, ngày 13/7/2023 của Hội đồng nhân dân huyện về thành lập Đoàn giám sát chuyên đề về công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng, luân chuyển, bồi dưỡng công chức, viên chức thuộc UBND huyện quản lý.

<sup>2</sup> Thường trực HĐND huyện phải có văn đề nghị báo cáo bổ sung (tại Công văn số 90/TTHĐND-TH, ngày 30/8/2023).

<sup>3</sup> Thời gian quy định báo cáo trước ngày 18/8/2023. Tuy nhiên, đến ngày 21/8/2023 các đơn vị mới gửi báo cáo.

Qua giám sát cho thấy các cơ quan, đơn vị đã thực hiện tốt việc chỉ đạo, tham mưu và ban hành văn bản theo thẩm quyền để điều hành, triển khai thực hiện các quy định, nội dung liên quan đến công tác tiếp nhận, tuyển dụng, quản lý, sử dụng, bổ nhiệm, luân chuyển, bồi dưỡng công chức, viên chức trên địa bàn huyện theo hướng dẫn, quy định của Trung ương, Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Thường vụ Huyện ủy. Hằng năm, Ủy ban nhân dân huyện đã xây dựng kế hoạch biên chế, kế hoạch tuyển dụng, kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác, quyết định giao biên chế công chức, viên chức và chỉ đạo, triển khai thực hiện đúng quy trình, quy định; số công chức, viên chức hiện có cơ bản đảm bảo để thực hiện chức năng, nhiệm vụ, yêu cầu công tác của các cơ quan, đơn vị. Thường xuyên chỉ đạo việc rà soát, sửa đổi quy chế làm việc; thành lập, tổ chức lại, giải thể, đổi tên, sáp nhập các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý; ban hành quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện đúng theo quy định.

## **2. Việc tuyển dụng, đề nghị tuyển dụng, tiếp nhận công chức, viên chức**

### **2.1. Về tuyển dụng, đề nghị tuyển dụng**

Nhìn chung, công tác tuyển dụng và đề nghị tuyển công chức, viên chức trên địa bàn huyện được thực hiện cơ bản đúng quy trình, quy định của pháp luật hiện hành. Việc tuyển dụng, đề nghị tuyển dụng được căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; đảm bảo đối tượng ưu tiên; đúng thẩm quyền, đáp ứng mục đích, yêu cầu của kế hoạch đề ra. Tổng số công chức, viên chức thuộc Ủy ban nhân dân huyện quản lý được tuyển dụng và đề nghị tuyển dụng trong giai đoạn là 301 người (*trong đó, 12 công chức cấp huyện, 19 công chức cấp xã, 270 viên chức sự nghiệp*), cụ thể:

- *Đối với tuyển dụng*: Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành kế hoạch trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và thực hiện các quy trình để tuyển dụng 295 viên chức, công chức. Trong đó, có 279 viên chức, đạt 98,6% kế hoạch (*271 viên chức thuộc sự nghiệp giáo dục<sup>4</sup>, 04 viên chức thuộc sự nghiệp văn hóa<sup>5</sup>, 04 viên chức thuộc sự nghiệp khác<sup>6</sup>*); 16 công chức cấp xã<sup>7</sup>, đạt 94,11% kế hoạch. Việc tuyển dụng được tiến hành theo hình thức đặc cách và xét tuyển. Trong quá trình tuyển dụng, có 4 đơn khiếu nại, kiến nghị<sup>8</sup> (*đã được Ủy ban nhân dân huyện xem xét, giải quyết theo quy định*); thực hiện hủy bỏ kết quả trúng tuyển đối với 10 trường hợp<sup>9</sup>.

- *Đối với việc đề nghị tuyển dụng*: Thực hiện rà soát, đăng ký nhu cầu tuyển dụng đối với 13 vị trí công chức chuyên môn cấp huyện<sup>10</sup>, kết quả được tuyển dụng 12 vị trí<sup>11</sup>, không tuyển dụng 01 vị trí<sup>12</sup>. Ủy ban nhân dân huyện đã

<sup>4</sup> Năm 2020: Tuyển dụng đặc cách 47 người; tổ chức tuyển dụng 160 người. Năm 2021: Tuyển dụng 51 người. Năm 2022: Tuyển dụng 13 người.

<sup>5</sup> Tuyển dụng năm 2022.

<sup>6</sup> Tuyển dụng năm 2022.

<sup>7</sup> Năm 2020: 03 công chức (*01 công chức Tư pháp - hộ tịch; 02 Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự xã*); Năm 2021: 12 công chức (*02 công chức Tư pháp - hộ tịch; 03 công chức Văn phòng - thống kê; 03 công chức Văn hóa - xã hội; 02 công chức Tài chính - kế toán; 02 Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự xã*); Năm 2023: 01 Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự.

<sup>8</sup> Về đặc cách giáo viên hợp đồng có đóng bảo hiểm xã hội từ năm 2015 trở về trước theo Hướng dẫn của Bộ Nội vụ tại Văn bản số 5378/BNV-CCVC ngày 05/11/2019

<sup>9</sup> Không hoàn thiện đủ hồ sơ theo quy định.

<sup>10</sup> Năm 2021 đăng ký 5 vị trí; năm 2022 đăng ký 8 vị trí.

<sup>11</sup> Năm 2021 tuyển dụng 05 vị trí; năm 2022 tuyển dụng 07 vị trí.

<sup>12</sup> Vị trí chuyên viên tham mưu về lĩnh vực y tế (*không có thí sinh trúng tuyển*).

ban hành Quyết định tiếp nhận và bố trí công tác đối với 12 công chức cấp huyện sau khi có văn bản công nhận kết quả tuyển dụng của cấp có thẩm quyền.

## **2.2. Về tiếp nhận, chuyển công tác ngoài địa bàn quản lý:**

Trong thời gian qua, Ủy ban nhân dân huyện đã thực hiện tiếp nhận và bố trí công tác đối với 68 công chức, viên chức từ các địa phương khác xin chuyển đến công tác tại huyện, trong đó có 03 công chức (*cấp huyện 02, cấp xã 01*) và 65 viên chức; thống nhất cho chuyển công tác ra khỏi địa bàn quản lý đối với 25 công chức, viên chức (*08 công chức, 17 viên chức*). Việc tiếp nhận công chức, viên chức được thực hiện đúng quy trình, thủ tục, quy định; đảm bảo số lượng người làm việc được giao; đáp ứng đầy đủ các điều kiện, yêu cầu.

## **3. Việc quản lý, sử dụng công chức, viên chức**

### **3.1. Về biên chế, bộ máy, số lượng người làm việc**

- Ủy ban nhân dân huyện thực hiện tốt việc kiện toàn, sắp xếp lại bộ máy biên chế các phòng, ban, đơn vị theo hướng tinh gọn, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế, gắn với vị trí việc làm đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt; công tác quản lý và sử dụng số lượng người làm việc được thực hiện theo quy định pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành. Đến thời điểm giám sát<sup>13</sup>, tổng biên chế công chức, viên chức thuộc Ủy ban nhân dân huyện quản lý có 1.616 người, đạt 94,95% biên chế được cấp có thẩm quyền giao<sup>14</sup>, trong đó biên chế thuộc cơ quan hành chính huyện 75 người, cấp xã 239 người, đơn vị sự nghiệp 1.302 người được bố trí, sắp xếp làm việc tại 65 cơ quan, đơn vị (*12 cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, 42 đơn vị sự nghiệp công lập<sup>15</sup> và 11 địa phương*); so với thời điểm trước năm 2020, về cơ cấu tổ chức, bộ máy giảm 12 cơ quan, đơn vị<sup>16</sup>.

- Trong kỳ, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành quyết định nghỉ hưu hưởng chế độ bảo hiểm xã hội đối với 22 trường hợp<sup>17</sup>; cho thôi việc 34 trường hợp<sup>18</sup>; thực hiện tinh giản biên chế 60 trường hợp<sup>19</sup>; giao chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ đối với 30 trường hợp<sup>20</sup>. Việc quản lý, cập nhật, bổ sung hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức trong thời gian qua được lập, lưu trữ theo hình thức hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử.

### **3.2. Về luân chuyển, điều động, bổ nhiệm đối với công chức, viên chức**

Công tác luân chuyển, điều động, bổ nhiệm công chức, viên chức cơ bản phù hợp với trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, vị trí việc làm, tạo điều kiện thuận lợi trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, địa phương; việc quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại được thực hiện chặt chẽ, cơ bản đúng quy định. Tổng số công chức, viên chức chuyển đổi vị trí công tác có 44 người<sup>21</sup>, biệt phái

<sup>13</sup> Số liệu tính đến ngày 15/8/2023.

<sup>14</sup> Số biên chế được giao là 1.702.

<sup>15</sup> 38 đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo, 01 đơn vị sự nghiệp văn hóa, 3 đơn vị sự nghiệp khác.

<sup>16</sup> 01 cơ quan chuyên môn, 11 đơn vị sự nghiệp giáo dục.

<sup>17</sup> 04 công chức cấp huyện; 03 cán bộ, công chức cấp xã; 15 viên chức sự nghiệp.

<sup>18</sup> 01 công chức cấp huyện; 04 công chức cấp xã; 29 viên chức sự nghiệp.

<sup>19</sup> 01 công chức cấp huyện; 03 cán bộ, công chức cấp xã; 59 viên chức sự nghiệp.

<sup>20</sup> Văn phòng HĐND và UBND huyện 03 chỉ tiêu; Trng tâm VH TTDLTT 01 chỉ tiêu; các đơn vị trường hợp 26 chỉ tiêu.

<sup>21</sup> 27 viên chức kế toán các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn huyện; 17 công chức cấp xã.

07 người<sup>22</sup>, điều động 322 người<sup>23</sup>; số công chức, viên chức thực hiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại có 72 lượt<sup>24</sup>. Trong thời gian qua, Ủy ban nhân dân huyện không nhận được đơn, thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác luân chuyển, điều động công chức, viên chức.

### **3.3. Về thực hiện chế độ chính sách, bồi dưỡng, khen thưởng, xử lý kỷ luật và các quy định khác**

- Các chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động được triển khai, thực hiện kịp thời, đúng phân cấp, thẩm quyền, đảm bảo theo quy định hiện hành. Ủy ban nhân dân huyện đã quyết định nâng lương, xếp chuyển lương đối với 1.703 trường hợp (*công chức 364 lượt<sup>25</sup>, viên chức 1.339 lượt*); xếp và nâng mức phụ cấp thâm niên, thâm niên vượt khung đối với 08 trường hợp<sup>26</sup>; xếp phụ cấp kiêm nhiệm đối với 10 trường hợp<sup>27</sup>; trình Ủy ban nhân dân tỉnh nâng lương trước thời hạn và nâng bậc lương thường xuyên đối với 13 trường hợp<sup>28</sup>.

- Công tác bồi dưỡng, tập huấn, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ được Ủy ban nhân dân huyện và các cơ quan, đơn vị quan tâm, tạo điều kiện. Tổng số cán bộ, công chức, viên chức được tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ<sup>29</sup> có 486 lượt; đăng ký nhu cầu bồi dưỡng 289 lượt; tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ qua các năm đạt 25,95%, hoàn thành tốt nhiệm vụ 59,92%, hoàn thành nhiệm vụ 13%, không hoàn thành nhiệm vụ 1,13%. Tổng số công chức, viên chức được tuyên dương, khen thưởng có 7.339 lượt (*công chức 4.794 lượt<sup>30</sup>, viên chức 2.545<sup>31</sup>*); số công chức, viên chức bị kiểm điểm, xử lý kỷ luật có 56 trường hợp (*công chức 17 trường hợp, viên chức 39 trường hợp*).

## **III. HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN**

### **1. Hạn chế**

#### **1.1. Đối với Ủy ban nhân dân huyện**

- Công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của một số cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ tham mưu có lúc chưa kịp thời, chưa chặt chẽ<sup>32</sup>; việc tiếp nhận, sắp xếp, bố trí công chức chuyên môn của một số đơn vị chưa hợp lý, chưa đúng chuyên môn được đào tạo<sup>33</sup>, số lượng lãnh đạo cơ quan chuyên môn nhiều hơn chuyên viên<sup>34</sup>.

<sup>22</sup> Viên chức 05; công chức 02 (*cấp xã*).

<sup>23</sup> Viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

<sup>24</sup> 23 công chức; 49 viên chức.

<sup>25</sup> Cấp huyện 77, cấp xã 269.

<sup>26</sup> Xếp mức phụ cấp thâm niên vượt khung 03 lượt, nâng phụ cấp thâm niên 05 lượt (*công chức cấp huyện*).

<sup>27</sup> Cán bộ xã.

<sup>28</sup> Nâng lương trước thời hạn 03 cán bộ, công chức; nâng bậc lương thường xuyên 08 cán bộ, công chức.

<sup>29</sup> Về kiến thức quản lý Nhà nước; quản lý cấp phòng; giao tiếp, đạo đức trong thực thi công vụ, lý luận chính trị,...

<sup>30</sup> Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng 110 lượt, Ủy ban nhân dân huyện khen thưởng 4.684 lượt.

<sup>31</sup> Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng 61 lượt, Ủy ban nhân dân huyện khen thưởng 2.484 lượt.

<sup>32</sup> Có 4 đơn khiếu nại, kiến nghị liên quan đến việc tuyển dụng đặc cách giáo viên hợp đồng có đóng bảo hiểm xã hội từ năm 2015 trở về trước theo Hướng dẫn của Bộ Nội vụ tại Văn bản số 5378/BNV-CCVC ngày 05/11/2019 (*bà Đặng Thị Ngọc Trâm, bà Nguyễn Thị Kim Oanh, ông Đặng Huy Bình, bà Đoàn Thị Thúy Vân*). Trong tuyển dụng viên chức năm 2020 Ủy ban nhân dân huyện phải ban hành Quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển đối với 10 thí sinh.

<sup>33</sup> Lê Cảnh Thắng; Phòng Văn hoá và Thông tin.

<sup>34</sup> Phòng Tài nguyên và Môi trường.

- Trong luân chuyển, điều động, bổ nhiệm công chức có trường hợp chưa thực hiện đúng quy trình, còn để xảy ra sai sót<sup>35</sup>, chưa kịp thời, hợp lý<sup>36</sup>; việc biệt phái công chức, viên chức có nơi chưa phù hợp với tình hình thực tế, làm ảnh hưởng đến tiến độ, chất lượng thực thi nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị.

- Việc bổ nhiệm lại lãnh đạo, quản lý ngành giáo dục còn để xảy ra sai sót, chưa đúng quy định, có đơn khiếu nại, kiến nghị<sup>37</sup>; một số trường hợp viên chức hiện đang giữ chức vụ quản lý nhưng vẫn chưa đảm bảo hạng chức danh nghề nghiệp theo Quyết định số 49/QĐ-UBND, ngày 26/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về phê duyệt vị trí việc làm và hạng viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện<sup>38</sup>.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức vẫn còn hạn chế<sup>39</sup>; chất lượng, vai trò, trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, chấp hành pháp luật của công chức, viên chức chưa cao<sup>40</sup>.

- Quá trình thực hiện các quy định về phân loại, đánh giá, khen thưởng cán bộ, công chức, viên chức có nơi chưa sát với thực tế, chưa phản ánh đúng mức độ hoàn thành công việc của cán bộ, công chức, viên chức dẫn đến việc khiếu nại nhiều lần<sup>41</sup>; công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức chưa thường xuyên.

- Chưa bố trí kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức cho các cơ quan, đơn vị; việc quản lý tiền lương, thực hiện chế độ chính sách đối với công chức, viên chức còn chậm<sup>42</sup>.

## **1.2. Đối với Phòng Nội vụ huyện**

- Công tác phối hợp tham mưu tiếp nhận, tuyển dụng, bổ nhiệm, luân chuyển, điều động, biệt phái, khen thưởng, đánh giá, xếp loại công chức, viên chức có lúc chưa kịp thời, chặt chẽ, có trường hợp chưa đúng quy trình, chưa phù hợp với tình hình thực tế, còn để phát sinh đơn khiếu nại, kiến nghị.

- Chưa phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chuyên môn (*nơi có vị trí cần tuyển dụng*) để xác định vị trí việc làm, chuyên ngành đào tạo trước khi đề nghị tuyển dụng và bố trí cho các đơn vị. Việc tham mưu đề xuất tuyển dụng viên chức chưa đạt đủ chỉ tiêu Ủy ban nhân dân huyện đề ra, vẫn còn trường hợp công chức, viên chức, lãnh đạo quản lý chưa đạt chuẩn theo quy định.

<sup>35</sup> Trường hợp đồng chí Đặng Thế Quyết, Lê Văn Điệp, Ngô Minh Dũng, Nguyễn Thành Hải.

<sup>36</sup> Có trường hợp công chức, viên chức công tác lâu năm nhưng chưa chuyển đổi vị trí công tác, như: Đồng chí Nguyễn Thị Trúc Linh (*Kế toán UBND xã Đăk La*)

<sup>37</sup> Việc bổ nhiệm đồng chí Nguyễn Văn Thơ, Phó Hiệu trưởng Trường TH Phan Đình Giót.

<sup>38</sup> Đồng chí Nguyễn Thị Lâm, Hiệu trưởng trường MN xã Đăk Mar; Phạm Thị Hương, Phó Hiệu trưởng trường MG xã Đăk Long; Phan Thị Thương, Phó Hiệu trưởng trường MG xã Đăk Ngok.

<sup>39</sup> Vẫn còn một số công chức cấp xã, viên chức sự nghiệp giáo dục đào tạo chưa đạt chuẩn theo quy định, chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

<sup>40</sup> Trong kỳ giám sát có 56 trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vi phạm phải xử lý, kỷ luật (*cấp huyện 07; cấp xã 10; sự nghiệp giáo dục và đào tạo 39*).

<sup>41</sup> Trường hợp bà Phùng Thị Hải.

<sup>42</sup> Việc chi trả lương mới tại một số đơn vị trường học đến thời điểm giám sát vẫn chưa được thực hiện.

- Việc tham mưu bố trí công chức chuyên môn tại một số đơn vị chưa hợp lý, chưa đảm bảo với vị trí việc làm và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, có trường hợp công chức mới được tuyển dụng tại vị trí dự tuyển trong thời gian ngắn đã tham mưu thực hiện chuyên công tác<sup>43</sup>. Quá trình tham mưu biệt phái công chức, viên chức có nơi chưa phù hợp dẫn đến khó khăn cho các cơ quan, đơn vị có công chức, viên chức được phân công biệt phái.

### **1.3. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện**

- Việc theo dõi, kiểm tra nhiệm vụ chuyên môn đối với viên chức thuộc thẩm quyền còn có mặt hạn chế; công tác tham mưu điều động, luân chuyển, bổ nhiệm viên chức quản lý, viên chức các Trường học có nơi chưa phù hợp; chậm tham mưu kiểm toàn chức danh viên chức quản lý của một số đơn vị trường học.

- Công tác tham mưu đào tạo, bồi dưỡng viên chức còn hạn chế, vẫn còn một số giáo viên chưa theo kịp yêu cầu đổi mới, khả năng vận dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy có nơi còn lúng túng. Việc nhận xét, đánh giá xếp loại hàng năm, việc đề nghị khen thưởng viên chức chưa tạo được sự đồng thuận, còn có dư luận, phản ánh, kiến nghị.

- Việc tham mưu đào tạo viên chức thuộc đối tượng cử đi đào tạo nâng chuẩn theo Nghị định 71/2020/NĐ-CP năm 2021, 2022 chưa bảo đảm theo kế hoạch. Việc tham mưu đào tạo văn bằng hai cho giáo viên dạy các môn khoa học tự nhiên chưa được thực hiện.

## **2. Nguyên nhân**

### **2.1. Nguyên nhân khách quan**

- Hiện nay, một số bộ, ngành Trung ương chưa ban hành đầy đủ các Thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm (*trong thời điểm giám sát*), do đó chưa có cơ sở để trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm trong các cơ quan hành chính.

- Việc giao chỉ tiêu biên chế của tỉnh cho huyện còn thấp hơn so với yêu cầu vị trí việc làm dẫn đến việc bố trí, sử dụng công chức, viên chức của các đơn vị chưa bảo đảm theo vị trí việc làm và chức năng, nhiệm vụ của địa phương.

- Chưa có quy định, hướng dẫn chi tiết của cấp có thẩm quyền về nội dung chi, mức chi tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức; nâng ngạch công chức; thăng hạng viên chức để vận dụng, thực hiện.

- Các quy định về tiêu chuẩn, điều kiện đối với công chức, viên chức giữ chức vụ quản lý còn chưa rõ ràng, thống nhất, ảnh hưởng tới việc thực hiện quy trình bổ nhiệm bổ nhiệm lại đối với công chức, viên chức.

- Tiêu chuẩn về trình độ của một số cán bộ cấp xã có sự thay đổi so với trước đây dẫn đến một số trường hợp chưa kịp đào tạo, bồi dưỡng để chuẩn hóa theo quy định. Số lượng biên chế công chức được giao chưa đảm bảo theo vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

<sup>43</sup> Đồng chí Nguyễn Cảnh Thắng, công chức Phòng TCKH (*trùng tuyển vị trí chuyên viên Phòng Nội vụ huyện ngày 17/6/2021, nhưng đến tháng 9/2021 chuyển công tác về Phòng TCKH huyện*).

- Một số giáo viên lớn tuổi, sức khỏe không đảm bảo, khả năng học tập kém, bản thân có nguyện vọng được tinh giản biên chế diện về hưu trước tuổi nên không đăng ký tham gia đào tạo nâng chuẩn.

- Một số thí sinh sau khi có quyết định trúng tuyển giáo viên mầm non năm 2020 không thực hiện hoàn thiện đủ hồ sơ theo quy định cho nên Ủy ban nhân dân huyện phải ban hành Quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

## **2.2. Nguyên nhân chủ quan**

Công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát của Ủy ban nhân dân huyện đối với các nội dung trên chưa thường xuyên. Vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan liên quan trong công tác phối hợp để tham mưu tuyển dụng, tiếp nhận, quản lý, bổ nhiệm, luân chuyển, khen thưởng, bố trí công tác tại các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chưa kịp thời, chặt chẽ.

## **IV. KIẾN NGHỊ**

### **1. Đối với Hội đồng nhân dân huyện**

Xem xét cho ý kiến và ban hành Nghị quyết đối với báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát chuyên đề Hội đồng nhân dân huyện về kết quả giám sát công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng, luân chuyển, bồi dưỡng công chức, viên chức thuộc Ủy ban nhân dân huyện quản lý.

### **2. Đối với Ủy ban nhân dân huyện**

(1) Xây dựng kế hoạch khắc phục nghiêm túc, hiệu quả các nội dung đã được Đoàn giám sát chuyên đề chỉ ra **tại phần 1, mục III**. Đồng thời, thực hiện đúng quy trình, quy định trong việc tiếp nhận, tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật công chức, viên chức theo đúng thẩm quyền, đảm bảo về chất lượng, số lượng, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Trong tổ chức tuyển dụng phải công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, dân chủ, chất lượng và đúng quy định của pháp luật hiện hành.

(2) Chỉ đạo rà soát vị trí việc làm đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương để xem xét, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định. Đồng thời, củng cố, kiện toàn, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo phù hợp với chuyên môn được đào tạo để phát huy năng lực, sở trường công tác, tạo điều kiện để các đơn vị, địa phương, công chức, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ. Thực hiện đúng thẩm quyền, quy trình, quy định trong công tác quy hoạch, điều động, bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ, công chức, viên chức.

(3) Thường xuyên kiểm tra việc quản lý, sử dụng biên chế của các cơ quan, đơn vị, địa phương bảo đảm đúng quy chế làm việc và phát huy được hiệu quả công việc, năng lực chuyên môn của đội ngũ cán bộ lãnh đạo, công chức, viên chức. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị kịp thời sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

(4) Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; động viên, khen thưởng kịp thời, đúng quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ; đồng

thời, kiên quyết xử lý nghiêm đối với cán bộ, công chức, viên chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, vi phạm pháp luật theo đúng quy định.

(5) Kịp thời triển khai đến các cơ quan, đơn vị rà soát, đăng ký cho công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ để cán bộ, công chức, viên chức đủ tiêu chuẩn, đáp ứng yêu cầu và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện.

(6) Kiểm điểm trách nhiệm, chấn chỉnh kịp thời các đơn vị tham mưu thực hiện nhiệm vụ chưa đúng quy định. Chỉ đạo cơ quan chuyên môn kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị, các địa phương.

(7) Triển khai, thực hiện đúng quy trình, quy định và đúng thực chất công tác đánh giá chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, qua đó bố trí, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức hợp lý, tạo động lực để cán bộ, công chức, viên chức chủ động, tích cực thực hiện nhiệm vụ, học tập, bồi dưỡng để không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn, lý luận chính trị.

(8) Nâng cao chất lượng trong công tác thi đua, khen thưởng, kịp thời hủy bỏ, đề nghị hủy bỏ quyết định khen thưởng theo quy định đối với những trường hợp gian dối trong kê khai thành tích để được khen thưởng hoặc đã được khen thưởng nhưng sau đó có kết luận của cơ quan có thẩm quyền về sai phạm, khuyết điểm trong thời gian tính thành tích đề nghị khen thưởng.

(9) Chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn rà soát, đề xuất tuyển dụng, tiếp nhận, điều động, phân công, nâng lương, điều chỉnh lương, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ, chính sách khác đối với cán bộ, công chức xã, thị trấn đảm bảo theo quy định của pháp luật hiện hành.

(10) Xem xét trình Hội đồng nhân dân huyện bố trí kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cho các cơ quan, đơn vị theo quy định.

### **3. Đối với phòng Nội vụ huyện**

(1) Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát lại biên chế, vị trí việc làm để tham mưu Ủy ban nhân dân huyện sắp xếp, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định. Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định trong công tác tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện về việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng, tuyển dụng, điều động, bổ nhiệm, luân chuyển, biệt phái công chức, viên chức đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

(2) Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

(3) Nghiêm túc thực hiện và hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện đúng quy định về công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật; kịp thời tham mưu điều chỉnh, bổ sung những tiêu chí trong hoạt động thi đua khen thưởng theo đúng thẩm quyền, phù hợp với thực tiễn.

(4) Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tham mưu thực hiện việc tiếp nhận, tuyển dụng, luân chuyển, bổ nhiệm, đào tạo, đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức; kịp thời tổ chức tuyên truyền, phổ



biển, quán triệt chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn huyện.

(5) Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện khen thưởng kịp thời cán bộ, công chức, viên chức có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ; đồng thời, đề nghị xử lý nghiêm đối với cán bộ, công chức, viên chức vi phạm pháp luật.

#### **4. Đối với phòng Giáo dục và Đào tạo huyện**

(1) Làm tốt công tác tham mưu bổ nhiệm, luân chuyển đối với viên chức quản lý, viên chức các đơn vị trường học; thực hiện nghiêm túc việc nhận xét, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ viên chức hàng năm; quan tâm đề xuất đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ viên chức quản lý, viên chức có phẩm chất đạo đức, đáp ứng trình độ chuyên môn nghiệp vụ, yêu cầu thực tiễn; hạn chế xảy ra đơn thư, kiến nghị, phản ánh và không có tiêu cực trong hoạt động giáo dục.

(2) Phối hợp chặt chẽ với Phòng Nội vụ huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch tuyển dụng, luân chuyển viên chức hàng năm đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương; tăng cường công tác kiểm tra việc chuyên môn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng viên chức tại các đơn vị trường học trên địa bàn huyện.

(3) Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh cho chủ trương tuyển dụng đủ số lượng viên chức sự nghiệp giáo dục, đào tạo còn thiếu theo quy định của pháp luật và thực hiện chế độ phụ cấp cho Phó hiệu trưởng đối với các Trường Tiểu học và Trung học cơ sở.

Trên đây là báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát chuyên đề Hội đồng nhân dân huyện về công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng, luân chuyển, bồi dưỡng công chức, viên chức thuộc Ủy ban nhân dân huyện quản lý./.

#### **Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Ban TT MTTQVN huyện;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Các Ban của HĐND huyện;
- Tổ Đại biểu HĐND xã, thị trấn;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Phòng Nội vụ; Giáo dục và Đào tạo (t/h);
- Lưu: VT.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT  
TRƯỞNG ĐOÀN**

**Phạm Văn Lập**