

BÁO CÁO

**Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công
trên địa bàn huyện năm 2023**

Kính gửi: Hội đồng nhân dân huyện Đắk Hà khoá VI,
Kỳ họp thứ 7, nhiệm kỳ 2021-2026.

Thực hiện Thông báo số 46/TB-HĐND ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện Đắk Hà về nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp thứ 7 Hội đồng nhân dân huyện khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026. Ủy ban nhân dân huyện báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn huyện năm 2023 (số liệu từ ngày 01/01/2023-31/10/2023), như sau:

I. TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG

1. Thực trạng công tác quản lý tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị

1.1. Tổng hợp tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị

Tổng giá trị tài sản công là nhà và đất, tài sản cố định khác do các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc huyện quản lý là 7.335 đơn vị tài sản; tổng diện tích **2.126.177,054 m²**; nguyên giá **1.184.226.012,994** nghìn đồng, trong đó gồm:

- Tài sản là đất có diện tích là 1.924.436,40m²; nguyên giá 498.858.282,080 nghìn đồng¹.

- Tài sản là nhà với diện tích sàn sử dụng 106.759,48m²; nguyên giá 364.179.237,332 nghìn đồng.

- Tài sản là xe ô tô có nguyên giá : 6.920.499,825 nghìn đồng

- Tài sản là vật kiến trúc gắn liền trên đất² : 13.720.333,325 nghìn đồng

- Tài sản là máy móc thiết bị³ : 936.942,390 nghìn đồng

- Tài sản cố định khác : 183.503.414,155 nghìn đồng

- Tài sản kết cấu hạ tầng : 115.823.111,887 nghìn đồng

- Tài sản vô hình (nhãn hiệu gạo thơm Đắk Hà) : 284.192.000 đồng⁴

1.2. Tình hình tăng, giảm tài sản công từ ngày 01/01/2023 - 31/8/2023

¹ Trong đó: số diện tích có quyền sử dụng đất, sơ đồ trích lục, quyết định giao đất, cơ sở để tính giá trị quyền sử dụng đất 729.404,45m²; chưa có QSD đất 1.194.524,05 m².

² Trung tâm DVNN huyện nhận bàn giao từ Trung tâm Khuyến nông tỉnh.

³ Trung tâm DVNN huyện nhận bàn giao từ Trung tâm Khuyến nông tỉnh.

⁴ Ngân sách tỉnh 189.192.000 đồng; ngân sách huyện 95.000.000 đồng.

* Tình hình tăng: số lượng tài sản 194 đơn vị (*diện tích 4.954,25 m²*), số tiền 289.426.479,820 nghìn đồng cụ thể:

- Tài sản là đất: Tăng⁵ 1.429,5m² giá trị quyền sử dụng đất là 244.369.691,330 nghìn đồng⁶.

- Tài sản là nhà: Tăng nguyên giá do xây dựng mới⁷, diện tích 2.046,16 m²; thay đổi nguyên giá do sửa chữa, do xác định nguyên giá tài sản các năm trước chỉ theo dõi diện tích, số lượng.... với số tiền 34.764.311,778 nghìn đồng;

- Tài sản là xe ô tô: nhận bàn giao từ Hội Liên hiệp phụ nữ tỉnh⁸ 01 xe, nguyên giá 387.816 nghìn đồng.

- Tài sản khác: Tăng số lượng tài sản 164 đơn vị (*trong đó diện tích là 11.478,59 m²*) với số tiền 7.043.661,144 nghìn đồng.

- Tài sản kết cấu hạ tầng⁹: Số lượng tài sản 12 đơn vị với số tiền 2.860.999,568 nghìn đồng.

* Tình hình giảm: Số lượng tài sản 317 đơn vị, diện tích 505,6 m² với số tiền 1.682.115,215 nghìn đồng, cụ thể:

- Tài sản là đất: Giá trị quyền sử dụng đất 586.310,000 nghìn đồng¹⁰.

- Tài sản là xe ô tô: Thanh lý¹¹ 01 xe, nguyên giá 176.000 nghìn đồng.

- Tài sản khác: Số lượng tài sản 312 đơn vị với số tiền 2.042.964,748 nghìn đồng¹².

* Số tiền thu được do thanh lý tài sản đã nộp ngân sách tỉnh: 11.300.000 đồng¹³.

(*Có kèm theo Biểu số 08b-ĐK/TSC theo Thông tư 144/2017/TT-BTC*).

⁵ Đo đạc lại đất theo yêu cầu của Sở Tài chính làm HS điều chuyển phòng y tế cũ (*đường Ngô Gia Tự cho Thị hành án dân sự huyện*)

⁶ Tính giá đất theo hệ số năm 2023 và tính giá trị quyền sử dụng đất cho các đơn vị đất chưa có các văn bản liên quan đến đất lập báo cập nhật vào CSDLQG về tài sản công (*những năm trước chỉ theo dõi diện tích*)

⁷ 1. Quyết định số 163/QĐ-UBND ngày 09/3/2023 phê duyệt quyết toán hoàn thành Trường Tiểu học Lê Văn Tám 1.374.655.249 đồng; 2. Quyết định số 458/QĐ-UBND ngày 06/6/2022 phê duyệt quyết toán hoàn thành Trường Mẫu giáo xã Ngọc Wang (1.937.707.782 đồng trong đó khu nhà hiệu bộ 1.273.976.528 đồng; Khu nhà bếp 601.093.165 đồng, sân bê tông 62.638.089 đồng); Biên bản bàn giao, tiếp nhận tài sản công của Đoàn TNCS tỉnh Kon Tum giao cho Trường TH Tô Vĩnh Diện; 3. UBND xã Đăk Long nhà rông xã ĐăkLong-Thôn Pa Cheng có trong CSDLQG; 4. Trường TH Lê Đình Chinh có trong CSDLQG; 5. Quyết định số 90/QĐ-UBND ngày 31/5/2023 của UBND xã Đăk Hring phê duyệt quyết toán hoàn thành nhà rông văn hóa Thôn Turia Peeng, Quyết định số 62/QĐ-UBND ngày 05/4/2023 của UBND xã Đăk Hring phê duyệt quyết toán hoàn thành nhà rông văn hóa Thôn Đăk Kang Yốp...

⁸ Quyết định số 157/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum.

⁹ Phòng KT-HT, UBND các xã, thị trấn quản lý.

¹⁰ Xác định lại vị trí đất (*phòng Nông nghiệp & PTNT*).

¹¹ Quyết định số 54/QĐ-UBND ngày 01/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Kon Tum về việc thanh lý xe ô tô phục vụ công tác chung của Văn phòng HĐND và Ủy ban nhân dân huyện (*Quyết định số 396/QĐ-UBND ngày 07/6/2022 của UBND tỉnh về việc phê duyệt PA sắp xếp lại, xử lý xe ô tô phục vụ công tác của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh nhưng Ban QLDA ĐTXD quản lý*).

¹² Thanh lý và điều chuyển công cụ dụng cụ.

¹³ Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện (*bán thanh lý xe Uoat*).

1.3. Tình hình sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết tại đơn vị:

Hiện nay trên địa bàn huyện có 03 Trạm BTS đặt tại 3 xã, số tiền thu được là 24.000.000 đồng (xã Ngọc Wang 24.000.000 đồng; xã Đăk Pxi, xã Đăk Ui chưa thu) thực hiện theo quy định¹⁴. Từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/10/2023 trên địa bàn huyện không có các tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết.

1.4. Kết quả rà soát sắp xếp máy móc, thiết bị chuyên dùng tại các đơn vị:
Trong năm Ủy ban nhân dân tỉnh không triển khai.

1.5. Công tác theo dõi, hạch toán sổ sách, xử lý tài sản công đúng Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về việc Hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp; tính hao mòn khấu hao tài sản theo Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07 tháng 5 năm 2018 về việc hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn khấu hao tài sản.

Hầu hết các đơn vị trên địa bàn đã thực hiện mở sổ sách để quản lý và sử dụng tài sản công trên phần mềm kế toán, phần mềm quản lý tài sản công¹⁵ (Sổ tài sản cố định; Thẻ TSCĐ; Sổ theo dõi TSCĐ và công cụ, dụng cụ tại nơi sử dụng; hồ sơ thanh lý tài sản,...) và công tác theo dõi, hạch toán sổ sách, xử lý tài sản công đúng Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp; tính hao mòn khấu hao tài sản theo đúng quy định¹⁶.

1.6. Tình hình công khai, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý sử dụng theo đúng theo quy định tại Điều 121, 122, 123 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý sử dụng tài sản công

- Thực hiện công khai cơ bản đúng quy định theo Điều 121¹⁷, 122¹⁸, 123¹⁹ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý sử dụng tài sản công.

- Các biểu mẫu công khai tài sản công thực hiện đúng theo quy định tại Điều 11 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

¹⁴ Báo cáo số 1143/BC-UBND ngày 22/12/2022 của Ủy ban nhân dân huyện

¹⁵ Hiện nay còn 01 đơn vị chưa có phần mềm QLTSC (Ban QLĐTXD do đơn vị tự chủ 100% kinh phí hoạt động).

¹⁶ Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07 tháng 5 năm 2018 về việc hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn khấu hao tài sản và Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25 tháng 4 năm 2023 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn khấu hao tài sản tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do Nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính vào thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp (áp dụng năm tài chính 2023).

¹⁷ Công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.

¹⁸ Công khai tình hình sử dụng, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, tiêu hủy và các hình thức xử lý khác đối với tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị

¹⁹ Công khai tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị

1.7. Công tác triển khai các thủ tục mua sắm, thanh lý, điều chuyển... tài sản công của các tổ chức, đơn vị

- Việc đầu tư xây dựng, mua sắm tài sản tuân thủ theo chế độ hiện hành, đúng tiêu chuẩn, định mức; thực hiện công khai, minh bạch trong mua sắm, tiết kiệm và chống lãng phí trong mua sắm tài sản công. Thực hiện thu hồi, điều chuyển, tiếp nhận, mua sắm tài sản công thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục hồ sơ và các chứng từ liên quan đến việc mua sắm tài sản công, thẩm quyền đã được phân cấp theo quy định²⁰.

- Việc công khai đầu tư, xây dựng, mua sắm và hình thức công khai:

+ Tiếp tục thực hiện các quy định của Chính phủ²¹, Bộ, ngành Trung ương²², Ủy ban nhân dân tỉnh²³ về công tác đấu thầu, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Công văn số 1123/UBND-TH, ngày 05/7/2019 về việc triển khai đấu thầu qua mạng giai đoạn 2019-2025 trên địa bàn do huyện quản lý. Chỉ đạo các đơn vị được giao làm chủ đầu tư và các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai đấu thầu qua mạng theo tiêu chí nêu tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2022 của Chính phủ; thường xuyên giám sát việc triển khai đấu thầu qua mạng tại các đơn vị trong phạm vi quản lý.

+ Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các đơn vị chủ đầu tư thực hiện đăng tải thông tin đấu thầu rộng rãi trên cả nước trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia (*Trên website <http://muasamcong.mpi.gov.vn>*) đảm bảo đúng trình tự, thủ tục theo quy định tại Thông tư số 11/2019/TT-BKHĐT ngày 16 tháng 12 năm 2019 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

1.8. Xây dựng quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị: Các đơn vị trên địa bàn đã xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thực hiện cơ bản theo quy định tại Điều 7 Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

2. Đánh giá chung công tác quản lý tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị

2.1. Những mặt tích cực trong quản lý, sử dụng tài sản công

²⁰ Nghị quyết số 21/2018/NQ-HĐND ngày 19 tháng 7 năm 2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định phân cấp tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kon Tum; Nghị quyết số 26/2023/NQ-HĐND ngày 11 tháng 7 năm 2023 sửa đổi bổ sung Nghị quyết số 21/2018/NQ-HĐND ngày 19 tháng 7 năm 2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh; Quyết định số 18/2016/QĐ-UBND ngày 13 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum; Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29 tháng 3 năm 2016 của Bộ Tài chính; Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu.

²¹ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Luật Đấu thầu và lựa chọn nhà thầu xây dựng theo Luật Xây dựng.

²² Thông tư số 05/2020/TT-BKHĐT ngày 30/6/2020 về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 04/2017/TT-BKHĐT ngày 15/11/2017 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về Quy định chi tiết về lựa chọn nhà thầu qua hệ thống mạng đấu thầu Quốc gia.

²³ Công văn số 1617/UBND-HTKT ngày 27/6/2019 của UBND tỉnh về việc triển khai đấu thầu qua mạng giai đoạn 2019-2025 trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

- Nhìn chung, việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các đơn vị trên địa bàn huyện Đăk Hà được triển khai theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công. Công tác quản lý, sử dụng tài sản công được thực hiện thống nhất, có sự phân cấp rõ thẩm quyền cũng như trách nhiệm của từng đơn vị trong việc quản lý, sử dụng tài sản công. Công tác tuyên truyền, phổ biến Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật; chỉ đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công; trong đó, đặc biệt chú trọng việc tăng cường quản lý, sử dụng tài sản công là nhà, đất, xe ô tô theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, qua đó đã góp phần quản lý, sử dụng tài sản công chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả nhằm phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng.

- Việc đầu tư xây dựng, mua sắm tài sản tuân thủ theo chế độ hiện hành, đúng tiêu chuẩn, định mức. Thực hiện đúng thẩm quyền quyết định mua sắm, thu hồi, điều chuyển, tiếp nhận, mua sắm tài sản công thực hiện theo đúng trình tự, thẩm quyền đã được phân cấp trước khi đơn vị đầu tư xây dựng, mua sắm đều có kế hoạch cụ thể và được sự thống nhất của cấp có thẩm quyền.

- Hầu hết các đơn vị trên địa bàn đã thực hiện mở sổ sách để quản lý và sử dụng tài sản công và công tác theo dõi, hạch toán sổ sách, xử lý tài sản công²⁴. Các đơn vị trên địa bàn huyện đã xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công và công khai đúng quy định²⁵.

2.2. Tồn tại trong quản lý, xử lý tài sản công

- Việc xây dựng phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất còn chậm, chưa kịp thời; hồ sơ biến động tài sản và công khai tài sản công còn sai sót; việc cập nhật thông tin số liệu và thực hiện báo cáo trên phần mềm quản lý tài sản công chưa đảm bảo theo quy định.

- Một số đơn vị, địa phương báo cáo đôi lúc chưa đảm bảo quy định²⁶. Một số đơn vị được giao làm chủ đầu tư không đồng thời đơn vị quản lý sử dụng khi các dự án công trình hoàn thành chưa thực hiện bàn giao hoặc bàn giao chưa đảm bảo quy định dẫn đến công tác theo dõi, quản lý số liệu về nguyên giá, diện tích xây dựng gặp nhiều khó khăn... Còn một số tài sản công chưa được các đơn vị đưa vào theo dõi, quản lý, trong đó chưa cập nhật cơ sở dữ liệu tài sản hạ tầng giao thông, tài sản hạ tầng nước sạch, công viên, cụm công nghiệp.

2.3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

- Do các yếu tố lịch sử các đơn vị quản lý chưa chủ động thực hiện đánh giá lại tài sản xác định nguyên giá đưa vào quản lý. Tài sản Nhà nước là quyền sử

²⁴ Trên phần mềm kế toán, phần mềm quản lý tài sản công; Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về việc Hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp; tính hao mòn khấu hao tài sản theo Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07 tháng 5 năm 2018 về việc hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn khấu hao tài sản.

²⁵ Điều 7, Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính.

²⁶ Về số liệu chưa khớp, nội dung chưa đúng mẫu, thời gian chưa đúng thời gian.

dụng đất ở một số đơn vị, địa phương gặp nhiều khó khăn trong việc hoàn chỉnh hồ sơ, thủ tục để xác định quyền sử dụng đất, giá trị quyền sử dụng đất.

- Công tác quản lý, sắp xếp tài sản công ở một số cơ quan, đơn vị địa phương hạn chế, chưa chặt chẽ. Một số đơn vị được giao làm chủ đầu tư chưa chủ động phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước theo phân cấp, lĩnh vực được phân công trong công tác bàn giao tài sản khi hoàn thành đưa vào sử dụng để quản lý theo quy định.

3. Đánh giá tình hình thực hiện kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về quản lý, sử dụng tài sản công trong kỳ báo cáo.

- Sau khi có Báo cáo²⁷ của Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại huyện về kết quả giám sát chấp hành pháp luật về mua sắm tài sản công trên địa bàn huyện, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo²⁸ các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn triển khai thực hiện, khắc phục các tồn tại có liên quan đến công tác mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định của pháp luật. Đồng thời, triển khai thực hiện các nội dung kiến nghị của Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại huyện đã nêu trong Báo cáo²⁹.

Tuy nhiên, các số liệu liên quan đến tài sản công của các đơn vị được thể hiện trên báo cáo quyết toán ngân sách hàng năm; phần mềm QLTS không khớp, chưa cập nhật đúng danh mục, nội dung nhà, đất (*tên gọi, số hiệu*) đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt³⁰ phải cần có lộ trình để khắc phục và hiện nay các đơn vị quản lý, sử dụng tài sản công đang tiến hành rà soát cập nhật chuẩn hóa số liệu và thực hiện kê khai biến động tài sản vào phần mềm quản lý tài sản công³¹.

- Thường xuyên triển khai thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về đấu thầu, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công về mua sắm hàng hóa, dịch vụ từ ngân sách nhà nước đảm bảo theo quy định của pháp luật; tổ chức, kiểm tra,

²⁷ Báo cáo số 12/BC-TĐB ngày 03/11/2022 của Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại huyện

²⁸ Văn bản số 3282/UBND-TH ngày 29/11/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về việc triển khai thực hiện các kiến nghị qua giám sát việc chấp hành pháp luật về mua sắm tài sản công trên địa bàn huyện Đắk Hà

²⁹ Quan tâm, tạo điều kiện hỗ trợ kinh phí hoặc cơ sở vật chất cho thị trấn làm việc nhằm đáp ứng được công tác chuyên môn cũng như thực hiện công việc mua sắm trang thiết bị để thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa điện tử, tiến tới xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện giai đoạn 2021-2025 (UBND thị trấn, UBND xã Đắk Ngok). Đối với nội dung này Ủy ban nhân dân huyện đã triển khai thực hiện bố trí kinh phí hàng năm cho các xã, thị trấn theo giai đoạn (2021-2025) sau khi có Nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện (Nghị quyết số 63/NQ-HĐND ngày 28/9/2021 của Hội đồng nhân dân huyện về việc thông qua Đề án cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế “Một cửa điện tử” tiến tới xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện giai đoạn 2021-2025); Báo cáo số 1167/BC-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Triển khai thực hiện các kiến nghị qua giám sát việc chấp hành pháp luật về mua sắm tài sản công trên địa bàn huyện Đắk Hà của Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại huyện) và Báo cáo số 257/BC-TCKH ngày 02 tháng 11 năm 2023 kết quả thực hiện các kiến nghị sau giám sát của Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh (Công văn số 3328/UBND-TH ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện triển khai thực hiện các kiến nghị sau giám sát của Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh).

³⁰ Quyết định số 229 ngày 09/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum.

³¹ Công văn số 454/STC-QLGCS ngày 15/02/2023; số 2119/STC-QLGCS, ngày 16/6/2023; số 2408/STC-QLGCS, ngày 04/7/2023 của Sở Tài chính. Hiện nay, phòng Tài chính – Kế hoạch huyện đã tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện triển khai tập huấn tập huấn hỗ trợ chuyên phần mềm quản lý tài sản của Misa sang phần mềm Quản lý tài sản công của Cục Công sản (trong 02 ngày-ngày 02,03/11/2023).

thanh tra việc thực hiện công tác quản lý, sử dụng tiền, tài sản trong quá trình triển khai thực hiện theo thẩm quyền để kịp thời chấn chỉnh các hạn chế, thiếu sót trong quá trình tổ chức thực hiện.

II. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, HƯỚNG DẪN, KIỂM TRA VIỆC QUẢN LÝ, SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG CỦA CÁC CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ

1. Công tác triển khai, hướng dẫn, tổ chức thực hiện các Văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác quản lý, sử dụng tài sản công cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc

- Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật³²; chỉ đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công; trong đó, đặc biệt chú trọng việc tăng cường quản lý, sử dụng tài sản công là nhà, đất, xe ô tô theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, qua đó đã góp phần quản lý, sử dụng tài sản công chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả nhằm phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng.

- Triển khai thực hiện Công văn số 590/UBND-KTTH ngày 08 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công; Công văn số 1019/UBND-KTTH ngày 10 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh cho thuê, liên doanh, liên kết của các đơn vị sự nghiệp công lập; Công văn số 1253/UBND-KTTH ngày 28 tháng 4 năm 2023 về việc rà soát hoàn thiện các văn bản thuộc thẩm quyền ban hành của địa phương về quản lý, sử dụng tài sản công; Công văn số 3016/STC-QLGCS ngày 16 tháng 8 năm 2023 của Sở Tài chính về công tác mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị và các văn bản khác của các cấp, các ngành có liên quan³³.

2. Kết quả kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý

Ủy ban nhân dân huyện đã có Văn bản triển khai tổ chức kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022³⁴. Kết quả kiểm tra của các đơn vị³⁵ đã thực hiện công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công;

³² Thông tư số 29/2020/TT-BTC ngày 17/4/2020 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện việc xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý, sử dụng TSC theo Nghị định số 63/2019/NĐ-CP ngày 11/7/2019 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công; thực hành tiết kiệm chống lãng phí; dự trữ quốc gia; Chỉ thị số 32/CT-TTg, ngày 10/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Kết luận số 1203-KL/TU ngày 24/02/2020 của BTV Tỉnh ủy, Kết luận số 1075 ngày 11/5/2020 của BTV Huyện ủy...

³³ Công văn số 584/UBND-TCKH ngày 14/3/2023, Công văn số 915/UBND-TCKH ngày 13/4/2023, Công văn số 1118/UBND-TCKH ngày 8/5/2023 của Ủy ban nhân dân huyện; Công văn số 1461/UBND-TCKH ngày 05/6/2023 của Ủy ban nhân dân huyện; Công văn số 2436/UBND-TCKH ngày 22/8/2023 của Ủy ban nhân dân huyện; Công văn số 3225/UBND-TCKH ngày 19/10/2023 của Ủy ban nhân dân huyện...

³⁴ Công văn số 326/UBND-TCKH ngày 16 tháng 02 năm 2023.

³⁵ Năm 2022 các đơn vị tự kiểm tra gửi Báo cáo phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp (Văn bản số 281/TCKH-TH ngày 21 tháng 6 năm 2023); Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra trực tiếp 05 đơn vị (Mẫu giáo xã Đăk Ngok, TH Bế Văn Đàn, TH Trần Quốc Toàn, THCS xã Đăk Mar, TH-THCS xã Hà Môn) các trường còn lại tự kiểm tra.

ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị; thực hiện mua sắm, điều chuyển, bán, thanh lý tài sản theo đúng thẩm quyền được cấp, đồng thời cơ bản thực hiện đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định; chưa phát hiện trường hợp vi phạm thực hiện các quy định về tiêu chuẩn, định mức tho quy định³⁶.

3. Công tác triển khai, chỉ đạo rà soát tình hình sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, kinh doanh, liên kết tại đơn vị

Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo thực hiện xử lý tài sản tại Trạm giống Đăk La³⁷; tuy nhiên các phòng ban chuyên môn có liên quan của huyện còn vướng mắc trong quá trình xử lý nhà, đất theo quy định của pháp luật về đất đai, pháp luật về nhà ở, pháp luật về doanh nghiệp và pháp luật có liên quan³⁸; vì Quy hoạch sử dụng đất thời kỳ 2021-2030 của huyện Đăk Hà³⁹ thì diện tích đất tại thôn 7 - xã Đăk La thuộc đất nông nghiệp khác, không thực hiện việc sắp xếp lại, xử lý theo Nghị định⁴⁰.

4. Công tác chỉ đạo rà soát, sắp xếp nhà, đất, xe ô tô, máy móc thiết bị chuyên dùng cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý

Trong năm, Ủy ban nhân dân huyện lập Tờ trình phê duyệt thay đổi Phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất huyện Đăk Hà trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định⁴¹ (*Phòng khám đa khoa khu vực xã Ngọc Wang; phòng y tế cũ; Chi cục Chăn nuôi Thú y; Đài Truyền thanh – Truyền hình (cũ); ...*).

Đối với tài sản tại Trạm giống Đăk La, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các phòng ban chuyên môn có liên quan xử lý nhà, đất thực hiện theo quy định của pháp luật về đất đai, pháp luật về nhà ở, pháp luật về doanh nghiệp và pháp luật có liên quan; vì Quy hoạch sử dụng đất thời kỳ 2021-2030 của huyện Đăk Hà⁴² thì diện tích đất tại thôn 7 - xã Đăk La thuộc đất nông nghiệp khác, không thực hiện việc sắp xếp lại, xử lý theo Nghị định⁴³.

Chỉ đạo các đơn vị thường xuyên rà soát sắp xếp lại nhà, đất, xe ô tô máy móc, thiết bị chuyên dùng theo tiêu chuẩn định mức được Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành⁴⁴. Ủy ban nhân dân huyện Đăk Hà có báo cáo⁴⁵ về phương án sắp xếp lại, xử lý xe ô tô chuyên dùng nhưng đến nay Ủy ban nhân dân huyện Đăk Hà

³⁶ Báo cáo số 839/BC-UBND ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện tình hình quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn huyện năm 2023 và báo cáo kiểm tra công tác, quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022.

³⁷ Văn bản số 1067/UBND-TH ngày 06/5/2022.

³⁸ Khoản 3, Mục 1, Điều 1 Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ.

³⁹ Quyết định số 286/QĐ-UBND ngày 18/5/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum.

⁴⁰ Điểm đ, Khoản 2, Mục 1, Điều 1 Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ.

⁴¹ Tờ trình số 120/TTr-UBND ngày 17/7/2023; Tờ trình số 121/TTr-UBND ngày 17/7/2023; Tờ trình số 122/TTr-UBND ngày 17/7/2023.

⁴² Quyết định số 286/QĐ-UBND ngày 18/5/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum.

⁴³ Điểm đ, Khoản 2, Mục 1, Điều 1 Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ.

⁴⁴ Quyết định số 09/2019/QĐ-UBND ngày 28/5/2019; Quyết định số 06/2020/QĐ-UBND ngày 13/02/2020; Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 21/02/2020; Quyết định số 31/2022/QĐ-UBND ngày 30/8/2022.

⁴⁵ Báo cáo số 426/BC-UBND ngày 10/5/2022.

chưa nhận được văn bản tiếp nhận Ủy ban nhân dân huyện Sa Thầy theo đề nghị Sở Tài chính đã có báo cáo⁴⁶.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN NĂM 2023

Tiếp tục tăng cường chỉ đạo việc quản lý, sử dụng tài sản công của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện, trong đó tập trung vào một số các nhiệm vụ, giải pháp sau:

1. Thực hiện thường xuyên tuyên truyền, phổ biến Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật; Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí; các văn bản pháp luật liên quan về kế toán, thống kê, công khai thông tin, thực hành tiết kiệm chống lãng phí và xử lý vi phạm trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công; tăng cường trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

trong việc quản lý, sử dụng tài sản công, phát huy tối đa hiệu quả, công năng sử dụng.

2. Thực hiện nghiêm quy định về thẩm quyền, trình tự, thủ tục quyết định, tiêu chuẩn, định mức khi giao, đầu tư, mua sắm, thuê, khoán kinh phí sử dụng tài sản công, xử lý tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị; phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý các loại tài sản công; xác lập quyền sở hữu toàn dân về tài sản theo đúng các quy định tại Luật quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành quản lý, sử dụng tài sản công chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng.

3. Thực hiện rà soát, sắp xếp lại máy móc, thiết bị hiện có theo đúng quy định Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công⁴⁷.

4. Thực hiện tốt công tác mua sắm, bảo dưỡng, sửa chữa tài sản Nhà nước theo phân cấp quản lý ngân sách và dự toán chi ngân sách hằng năm đã được cấp có thẩm quyền giao trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả. Việc đầu tư xây dựng trụ sở làm việc, mua sắm trang thiết bị phải đảm bảo thực hiện đúng quy định⁴⁸; Trình tự thủ tục hồ sơ mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ đúng theo quy định của Luật Đấu thầu năm 2013 và các văn bản khác có liên quan⁴⁹.

⁴⁶ Văn bản số 2174/UBND-TCKH ngày 03 tháng 8 năm 2023.

⁴⁷ Quyết định số 02/2021/QĐ-UBND ngày 28/01/2021 quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo của tỉnh Kon Tum; Quyết định số 09/2019/QĐ-UBND ngày 28/5/2019, Quyết định số 06/2020/QĐ-UBND ngày 13/02/2020; Quyết định số 42/2020/QĐ-UBND ngày 21/12/2020 và Quyết định số 31/2022/QĐ-UBND ngày 30/8/2022 quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kon Tum;

⁴⁸ Nghị định số 152/2017/NĐ-CP của Chính phủ; Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ; Thông tư số 65/2021/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2021.

⁴⁹ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014; Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29 tháng 3 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và Công văn số 3379/STC-QLGCS ngày 24 tháng 8 năm 2022

5. Tiếp tục rà soát, theo dõi và triển khai việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

6. Tiếp tục rà soát, hoàn thiện hồ sơ liên quan đến tài sản công trong việc điều chuyển, tiếp nhận giữa các đơn vị, tài sản được bàn giao từ các dự án cho đơn vị quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật; trình cấp có thẩm quyền phê duyệt điều chỉnh phương án sắp xếp nhà đất đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt phù hợp với tình hình thực tế hiện nay.

7. Nâng cao chất lượng cho cán bộ làm công tác quản lý tài sản công theo hướng chuyên nghiệp, hiệu quả và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý. Thực hiện hiện đại hóa công tác quản lý tài sản công, thực hiện nghiêm quy định về cập nhật, chỉnh lý thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công, từng bước sử dụng thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công để thay thế thông tin dạng giấy; đảm bảo công khai, minh bạch trong công tác quản lý, xử lý tài sản công. Thực hiện nghiêm túc các kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về công tác quản lý, sử dụng tài sản công.

8. Tăng cường khai thác nguồn lực tài chính từ kết cấu hạ tầng theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn; tổ chức thực hiện đầu tư, bảo trì, khai thác tài sản kết cấu hạ tầng bảo đảm công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật.

Trên đây là báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn huyện năm 2023 (từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/10/2023) của Ủy ban nhân dân huyện./.

Nơi nhận:

- Như trên (b/c);
- TT Huyện uỷ (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Các Ban HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Phòng TC- KH;
- LĐ, CV VP;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Minh Vương