

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐẮK HÀ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH

Đăk Hà, ngày tháng năm

V/v chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Qua kết quả kiểm tra đột xuất về công tác cải cách hành chính, việc chấp hành Quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính tại huyện Đăk Hà của Đoàn kiểm tra Sở Nội vụ ngày 23/3/2023¹. Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Nghiêm khắc phê bình UBND, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Đăk Mar chấp thành kỷ luật, kỷ cương hành chính, Quy chế văn hóa công sở chưa nghiêm túc; Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tư pháp, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Phòng Văn hóa và Thông tin thực hiện không nghiêm túc, chậm triển khai, triển khai không đúng thủ tục hành chính trong giải quyết thủ tục hành chính theo kết quả kiểm tra:

- Phòng Văn hóa và Thông tin chậm triển khai thực hiện Công văn số 1136/TCT ngày 21/4/2022 của Tổ Công tác Đề án 06 tỉnh về triển khai kết nối cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư;

- Phòng Tư pháp chưa thực hiện số hóa hồ sơ thủ tục hành chính lên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo Quyết định số 55/QĐ-UBND ngày 08/2/2023 của UBND tỉnh;

- Phòng Tài chính - Kế hoạch nhiều hồ sơ thủ tục hành chính lĩnh vực đăng ký hộ kinh doanh có thu một số loại giấy tờ không có trong quy định;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai chưa thực hiện nghiêm các quy định liên quan đến bỏ sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy trong thành phần hồ sơ.

Yêu cầu các đơn vị trên khẩn trương kiểm điểm trách nhiệm của các tập thể, thủ trưởng đơn vị và cá nhân có liên quan để xảy ra những tồn tại hạn chế trên và khắc phục tồn tại, hạn chế trên. Hồ sơ kiểm điểm gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ, Văn phòng HĐND và UBND huyện) **trước ngày 31/3/2023.**

¹ - Tại UBND xã Đăk Mar: Thời điểm kiểm tra lúc 13 giờ 20 phút tại UBND xã Đăk Mar chỉ có mặt 07/22 công chức;

- Phòng Văn hóa và Thông tin chậm triển khai thực hiện Công văn số 1136/TCT ngày 21/4/2022 của Tổ Công tác Đề án 06 tỉnh về triển khai kết nối cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư;

- Phòng Tư pháp chưa thực hiện số hóa hồ sơ thủ tục hành chính lên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo Quyết định số 55/QĐ-UBND ngày 08/2/2023 của UBND tỉnh;

- Phòng Tài chính - Kế hoạch nhiều hồ sơ thủ tục hành chính lĩnh vực đăng ký hộ kinh doanh có thu một số loại giấy tờ không có trong quy định;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai chưa thực hiện nghiêm các quy định liên quan đến bỏ sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy trong thành phần hồ sơ.

2. Công an huyện, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

- Thủ trưởng các đơn vị huyện, UBND các xã, thị trấn chấp hành nghiêm túc các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính, nội quy, quy chế, văn hóa công sở, giờ giấc làm việc và công tác cải cách hành chính tại đơn vị; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về các vụ việc nổi cộm, bức xúc xảy ra tại địa phương, đơn vị theo các chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và UBND huyện². - Tăng cường công tác kiểm tra, phát hiện xử lý nghiêm trường cán bộ, công chức vi phạm theo quy định của Luật cán bộ, công chức. Thủ trưởng, người đứng đầu địa phương, đơn vị phải chịu trách nhiệm trước Thường trực Huyện ủy, UBND huyện nếu để xảy ra vi phạm.

- Các cơ quan đơn vị thuộc huyện, Công an huyện khẩn trương triển khai thực hiện nghiêm theo chỉ đạo tại **Công văn số 1136/TCT ngày 21/4/2022** của Tổ Công tác thực hiện Đề án 06 tỉnh về triển khai kết nối cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn huyện.

3. Giao Phòng Nội vụ huyện tăng cường công tác kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, giờ giấc làm việc đối với các cơ quan chuyên môn cấp huyện UBND cấp xã trực thuộc, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã. Tham mưu tiến hành thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định liên quan đến bỏ sổ hộ khẩu, sổ tạm trú trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện. Báo cáo đề xuất Ủy ban nhân dân huyện để có biện pháp xử lý đối với các trường hợp vi phạm; đồng thời, theo dõi, tổng hợp các nội dung trên để làm cơ sở đánh giá, xếp loại và bình xét các danh hiệu thi đua hàng năm của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Công an huyện;
- Chi nhánh VPĐKĐ huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Tiến

² Kết luận số 1663-KL/TU ngày 24/4/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 20/7/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Công văn số 938/UBND-TH ngày 23/4/2021 của UBND huyện; Công văn số 2068/UBND-NC ngày 10/8/2021 của UBND huyện; Công văn số 487/UBND-TH ngày 06/3/2023 của UBND huyện...