UỶ BAN NHÂN DÂN **HUYỆN ĐĂK HÀ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 18 /KH-UBND	*Đăk Hà, ngày 19 tháng 01 năm 2023*

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ giao, nhận quân năm 2023

Căn cứ Quyết định số 773/QĐ-UBND, ngày 26/10/2022 của UBND tỉnh Kon Tum về việc gọi công dân nhập ngũ ngũ năm 2023; Quyết định số 543/QĐ-BCH, ngày 17/11/2022 của Bộ CHQS tỉnh Kon Tum về việc giao chỉ tiêu tuyển nhận công dân nhập ngũ năm 2023.

Uỷ ban nhân dân huyện Đăk Hà xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ giao, nhận quân năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm thống nhất, phối hợp, hiệp đồng giữa các cơ quan, ban ngành trong buổi lễ giao, nhận quân bảo đảm trang nghiêm, trật tự, nhanh gọn đúng quy định và bảo đảm an toàn tuyệt đối về mọi mặt.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể có liên quan phối hợp chặt chẽ và thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình; bảo đảm buổi lễ giao, nhận quân đạt kết quả tốt.
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chỉ đạo, tổ chức, triển khai tập trung đưa công dân trúng tuyển đến địa điểm giao quân đủ số lượng, đúng thời gian quy định; làm tốt công tác quản lý công dân nhập ngũ, giao quân đủ chỉ tiêu và thực hiện đúng các quy định.

II. NỘI DUNG

1. Họp Đoàn Chủ tịch.
2. Lễ giao, nhận quân.

III. THÀNH PHẦN

1. Thành phần Đoàn chủ tịch

- Đại biểu BTL Quân khu, các cơ quan Quân khu *(nếu có)*.
- Đại biểu Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh *(nếu có)*.
- Đại biểu Bộ CHQS tỉnh, Cơ quan 4 Phòng/Bộ CHQS tỉnh *(nếu có)*.
- Bí thư Huyện ủy.
- Chủ tịch UBND huyện.
- Chủ tịch UBMTTQVN huyện.
- Chỉ huy trưởng Ban CHQS huyện.
- Trưởng Công an huyện.
- Chủ tịch Hội Cựu chiến binh huyện.
- Chủ tịch Hội Liên hiệp phụ nữ huyện.
- Bí thư Đoàn TNCSHCM huyện.

- Đại diện chỉ huy đơn vị nhận quân *(Sĩ quan cấp quân hàm phải là Đại úy hoặc giữ chức vụ cán bộ Tiểu đoàn và tương đương trở lên).*

2. Thành phần dự lễ

- Đoàn Chủ tịch.
- Đại diện Thường trực HĐND huyện.
- Lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy.
- Thành viên HĐNVQS huyện.
- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện.
- Đại diện Lãnh đạo các Ban HĐND huyện.
- Chỉ huy, cơ quan và cán bộ đơn vị nhận quân.
- Đại biểu HĐNVQS các xã, thị trấn.
- Đại diện công dân đã hoàn thành NVQS tại ngũ trở về địa phương *(nếu có)*.
- Công dân nhập ngũ.
- Đại biểu gia đình, thân nhân công dân nhập ngũ.
- Đại biểu học sinh trường THPT, các cháu thiếu nhi và thanh niên.
- Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông (dự đưa tin).

IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Ngày 08/02/2023 (thứ 4, ngày 18 /01 ÂL).

- Họp Đoàn Chủ tịch: từ 07^h00 - 07^h30.
- Văn nghệ chào mừng *(nếu có)*: từ 07^h30 - 08^h00.
- Lễ giao, nhận quân: từ 08^h00 - 11^h00.

2. Địa điểm

- Họp Đoàn Chủ tịch: Trung tâm VH- TT- DL và TT huyện.
- Lễ giao, nhận quân: Sân vận động Trung tâm VH-TT- DL và TT huyện.

V. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Bảo đảm trang phục

- Sỹ quan, quân nhân chuyên nghiệp: mặc quân phục thường dùng theo mùa, đội mũ kê pi.
- Đối với Đại biểu dự lễ là dân sự: nam mặc comple (Veston) hoặc trang phục công chức ngành; nữ mang áo dài truyền thống.
- Công dân nhập ngũ: mang mặc quân phục được cấp theo quy định.
- Đoàn viên: mặc đồng phục Đoàn thanh niên.
- Học sinh: mang đồng phục học sinh.
- Cán bộ Ban CHQS các xã, thị trấn: mặc trang phục Dân quân mùa hè, đội mũ mềm, đi giày đen.
- Lực lượng dân quân, tự vệ: mặc trang phục Dân quân áo dài tay, đi giày vải, đội mũ mềm Dân quân.

2. Bảo đảm cơ động: các địa phương, đơn vị tự bảo đảm.

3. Bảo đảm kinh phí:

Các cơ quan, đơn vị phối hợp theo nhiệm vụ phân công thống nhất với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện để lập dự trù kinh phí bảo đảm trình UBND huyện xem xét, phê duyệt.

4. Đề nghị Ủy ban MTTQVN huyện và các Đoàn thể huyện

Chuẩn bị 126 suất quà tặng công dân nhập ngũ trong đó *(100 thực hiện nghĩa vụ quân sự và 26 suất cho công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an).*

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ huy Quân sự huyện

- Tổ chức phát Lệnh gọi công dân nhập ngũ đúng thời gian quy định *(trước 15 ngày).*

- Bảo đảm đầy đủ thủ tục hồ sơ, quân số, cử cán bộ trực tiếp đưa công dân đến các đơn vị và bàn giao cho các đơn vị bảo đảm an toàn.

- Phối hợp với Trung tâm VH-TT-DL và Truyền thông huyện chuẩn bị phòng họp, vị trí tổ chức Lễ giao, nhận quân.

- Làm công tác tổ chức và điều hành lễ giao, nhận quân.

- Chuẩn bị cầu vinh quang, biển chỉ dẫn ở các khu vực *(khu vực tập trung của công dân nhập ngũ, khu vực tập trung của nhân dân, khu vực để xe, khu vực đứng của các khối theo đơn vị nhận quân...).*

- Phối hợp với Công an làm tốt công tác bảo vệ trong và ngoài khu vực tổ chức Lễ giao, nhận quân.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị nội dung bài phát biểu của lãnh đạo UBND huyện tại buổi Lễ giao, nhận quân.

- Chủ trì thông qua bài phát biểu của đơn vị nhận quân và công dân nhập ngũ.

- Nắm chắc tình hình mọi mặt của các công dân nhập ngũ kịp thời báo cáo Hội đồng NVQS huyện nếu có phát sinh để lãnh đạo xử lý.

- Tổng hợp tình hình báo cáo Thường trực Huyện uỷ, Chủ tịch UBND huyện và Bộ chỉ huy quân sự tỉnh kết quả giao quân.

- Chuẩn bị hoa cho Đoàn chủ tịch tặng công dân nhập ngũ *(126 bó).*

2. Công an huyện

- Rà soát kết luận lý lịch bản thân, gia đình công dân nhập ngũ theo quy định. Trước 03 ngày tổ chức lễ giao, nhận quân kiểm tra, rà soát lại số công dân phát lệnh gọi nhập ngũ và kết luận các trường hợp vi phạm pháp luật không nhập ngũ vào Quân đội, Công an.

- Xây dựng kế hoạch triển khai lực lượng bảo vệ khu vực giao quân và đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong ngày giao, nhận quân; bảo đảm an toàn giao thông trên các tuyến đường; kịp thời xử lý các tình huống xảy ra.

- Tập trung số công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an đến địa điểm giao nhận quân đúng thời gian quy định.

3. Huyện đoàn

Cử 35 đoàn viên nữ mặc trang phục áo dài truyền thống *(trong đó 04 đoàn viên nữ bưng khay đựng hoa phục vụ Đoàn chủ tịch tặng hoa cho công dân nhập ngũ, 06 đoàn viên nữ cầm bảng đơn vị nhận quân đứng đầu từng khối theo quy định, 25 đoàn viên nữ đứng thành một khối nữ đoàn viên, thanh niên).*

4. Trung tâm VH-TT-DL và Truyền thông huyện

- Chủ trì phối hợp với Ban CHQS huyện bố trí phòng họp Đoàn Chủ tịch và vị trí tổ chức Lễ giao, nhận quân.

- Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ phục vụ tại buổi Lễ giao, nhận quân *(thông qua chương trình, nội dung với Chủ tịch Hội đồng NVQS huyện).*

- Trang trí lễ đài, bảo đảm âm thanh, loa đài, bảo đảm trống, đuốc, đài lửa, băng đĩa nhạc chào cờ, khẩu hiệu cổ động tại các nút giao thông, trục đường chính trên địa bàn thị trấn Đăk Hà và cắm cờ phướn trong khu vực giao quân.

- Bảo đảm hoa đặt bàn, khăn trải bàn Đoàn chủ tịch và bàn đại biểu.

- Hoàn thành mọi công tác chuẩn bị cho buổi Lễ trước 16 giờ 00, ngày 06/02/2023 *(để sẵn sàng phục vụ kiểm tra về công tác chuẩn bị tổ chức lễ của các cấp).*

- Xây dựng phóng sự, đưa tin kịp thời về không khí và tinh thần sẵn sàng nhập ngũ của thanh niên trên địa bàn huyện.

- Thường xuyên thông tin, tuyên truyền luật nghĩa vụ quân sự trên hệ thống loa truyền thanh không dây.

- Sử dụng kinh phí đã phân bổ đầu năm.

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

Phối hợp với Trung tâm VH-TT-DL và Truyền thông huyện, chuẩn bị các tiết mục văn hóa nghệ thuật diễn tại buổi Lễ giao, nhận quân.

6. Trung tâm Y tế huyện: Phân công cán bộ trực sẵn sàng sơ, cấp cứu bảo đảm sức khoẻ cho công dân tại khu vực làm lễ theo quy định.

7. Trung tâm Môi trường và dịch vụ đô thị huyện

- Phân công lực lượng vận chuyển bàn ghế từ Hội trường 24/3 về sắp xếp theo quy định tại khán đài SVĐ huyện và bố trí cây cảnh tại khán đài, các loại vật chất bảo đảm tại khu vực tập trung. Tổ chức dọn vệ sinh các khu vực liên quan Lễ giao, nhận quân.

8. Phòng Tài chính và Kế hoạch huyện

Tham mưu cho UBND huyện bảo đảm kinh phí cho Lễ giao, nhận quân và các mặt bảo đảm khác.

9. Đề nghị Trường THPT Trần Quốc Tuấn

- Phối hợp với Trung tâm VH-TT-DL và Truyền thông huyện chuẩn bị các tiết mục văn nghệ diễn tại buổi Lễ giao, nhận quân.

- Cử 24 học sinh nữ mặc đồng phục nhà trường *(các cháu học sinh đứng thành một khối thiếu niên, học sinh).*

10. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Tổ chức gặp mặt, động viên và quản lý chặt chẽ số công dân đã được phát lệnh gọi nhập ngũ, kiểm tra, đôn đốc việc chấp hành Lệnh gọi nhập ngũ của công dân, giao quân đủ, đúng thời gian, địa điểm quy định, bảo đảm an toàn về mọi mặt.

- Chỉ đạo thực hiện tốt các thủ tục chuyển sinh hoạt Đảng, đoàn cho công dân nhập ngũ xong trước ngày giao quân.

- Chỉ đạo Ban chỉ huy quân sự phối hợp với Công an các xã, thị trấn quản lý công dân chuẩn bị nhập ngũ, trực tiếp bàn giao công dân nhập ngũ cho Ban chỉ huy quân sự huyện đủ số lượng và thời gian tại vị trí giao, nhận quân.

- Các xã: Đăk Pxi, Đăk Long và Ngọk Réo tập trung công dân nhập ngũ có mặt tại Ban chỉ huy quân sự huyện vào lúc 15 giờ 30 phút, ngày 07/02/2023; các xã, thị trấn còn lại tập trung công dân nhập ngũ có mặt tại Trung tâm VHTTDL và Truyền thông huyện *trước* 06 giờ 00 phút, ngày 08/02/2023 *(phương tiện chở quân bằng xe ô tô, các đơn vị tự bảo đảm)*.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ giao, nhận quân năm 2023. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các tổ chức đoàn thể, Chủ tịch Uỷ ban nhân dân các xã, thị trấn quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc./.

***Nơi nhận*:**
- Bộ CHQS tỉnh (b/c);
- TT Huyện uỷ (b/c);
- TT HĐND (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan (t/h).
- Các thành viên HĐNVQS huyện (t/h).
- UBND các xã, thị trấn (t/h);
- Lưu: VT, QS.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

UỶ BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐẮK HÀ T. KON TUM

Hà Tiến