

Số: /KH-UBND

Đắk Hà, ngày tháng 10 năm 2022.

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát tình hình triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2022 trên địa bàn huyện Đắk Hà

Thực hiện Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH, ngày 31 tháng 5 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, hướng dẫn giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 3365/KH-UBND, ngày 07/10/2022 của UBND tỉnh Kon Tum, về việc kiểm tra, giám sát tình hình triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2022 trên địa bàn tỉnh.

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch kiểm tra, giám sát tình hình triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2022 trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện năm 2022; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình ở các đơn vị, địa phương; qua đó, đề xuất các giải pháp và kiến nghị trong tổ chức thực hiện và theo dõi việc thực hiện kiến nghị đã đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý.

- Xác định mức độ đạt được theo mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể so với quyết định đầu tư hoặc tiêu chuẩn đánh giá quy định của nhà nước tại một thời điểm nhất định.

2. Yêu cầu: Việc cụ thể hóa và triển khai thực hiện phải bám sát các nội dung tại Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH, các quy định pháp luật liên quan, phù hợp với đặc điểm, tình hình của từng đơn vị, địa phương; đồng thời, phân công rõ trách nhiệm cho tổ chức, cá nhân trong quá trình triển khai thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác kiểm tra, giám sát: Thực hiện theo quy định tại Phụ lục số 1, ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH, trong đó tập trung kiểm tra, giám sát một số nội dung sau:

a) Xây dựng hệ thống văn bản quản lý, tổ chức thực hiện Chương trình; lập kế hoạch thực hiện.

b) Tình hình lập, phê duyệt dự án đầu tư thực hiện Chương trình; việc huy động, sử dụng vốn thực hiện Chương trình và tiến độ giải ngân; tình hình sử dụng vốn ngân sách nhà nước trong thực hiện các dự án đầu tư, nội dung, hoạt động của các dự án thành phần thuộc Chương trình; việc bố trí lồng ghép vốn 3 Chương trình MTQG theo quy định.

c) Tình hình thực hiện Chương trình: Tiến độ, mức độ, kết quả thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ; khối lượng thực hiện các nội dung, hoạt động thuộc Chương trình (*về các dự án, tiểu dự án, trong đó có công tác truyền thông;...*).

(*Nội dung Báo cáo theo Mẫu số 01 Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH; hình thức báo cáo: Bằng bản giấy hoặc bản điện tử*).

2. Thành phần, thời gian, địa bàn kiểm tra, giám sát:

a) Thành phần Đoàn kiểm tra, giám sát:

- Thành lập Đoàn kiểm tra, giám sát cấp huyện do lãnh đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội làm Trưởng đoàn; thành viên gồm đại diện lãnh đạo: Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn, Văn phòng HĐND và UBND (*phụ trách lĩnh vực y tế*), Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp, Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông và các thành viên Tổ công tác CTMTQG giảm nghèo huyện 2021-2025¹.

- Mời đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện tham gia thành viên Đoàn kiểm tra, giám sát.

b) Thời gian, địa bàn kiểm tra, giám sát:

STT	Địa bàn kiểm tra	Dự kiến thời gian kiểm tra
1	UBND xã Ngọc Réo	Vào lúc 08h, ngày 02/11/2022
2	UBND xã Đăk Pxi	Vào lúc 08h, ngày 03/11/2022
3	UBND xã Đăk Long	Vào lúc 08h, ngày 04/11/2022
4	UBND xã Đăk Ui	Vào lúc 08h, ngày 07/11/2022
5	UBND xã Đăk Hring	Vào lúc 08h, ngày 08/11/2022

3. Phương pháp kiểm tra, giám sát

- Trưởng đoàn kiểm tra nêu mục đích, yêu cầu.
- Đại diện lãnh đạo đơn vị được kiểm tra trình bày tóm tắt báo cáo theo nội dung kiểm tra, giám sát.
- Các đại biểu của đơn vị phát biểu bổ sung (*nếu có*).
- Các thành viên đoàn kiểm tra nêu vấn đề, đơn vị được kiểm tra cử đại biểu trả lời.
- Đoàn kiểm tra yêu cầu cung cấp tài liệu có liên quan và kiểm tra thực tế

¹ Tại Quyết định số 13/QĐ-LĐTBXH, ngày 20/7/2022 của Phòng LĐ – TB&XH, v/v kiện toàn tổ công tác thực hiện CTMTQG giảm nghèo 2021-2025

một số thôn.

- Trưởng đoàn đánh giá kết quả kiểm tra và có ý kiến đề nghị với địa phương.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí kiểm tra, giám sát thực hiện Chương trình được bố trí từ nguồn kinh phí sự nghiệp (*ngân sách trung ương, ngân sách địa phương*) thực hiện Dự án 7 (*Nâng cao năng lực và giám sát đánh giá Chương trình*) thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2022. Giao Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội chịu trách nhiệm thanh toán chi phí cho các thành viên Đoàn kiểm tra theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện Kế hoạch này; theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các địa phương, đơn vị triển khai thực hiện theo quy định; chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ đoàn kiểm tra, giám sát theo quy định.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, giám sát theo Kế hoạch, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội theo quy định.

Hoàn thành trước ngày 15 tháng 11 năm 2022.

2. Các cơ quan, đơn vị liên quan

- Cử cán bộ, công chức tham gia Đoàn kiểm tra, giám sát theo thành phần tại mục 2 phần II Kế hoạch.

- Các đơn vị chủ trì, quản lý, tham gia thực hiện các dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo²: Thực hiện báo cáo nội dung được phân công phụ trách gửi về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội **trước ngày 11 tháng 11 năm 2022.**

3. Ủy ban nhân dân các xã

- Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế của địa phương có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch và chỉ đạo, tổ chức tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình năm 2022 trên địa bàn quản lý và báo cáo kết quả tự kiểm tra, giám sát trên địa bàn quản lý về UBND huyện (*qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội*) **trước ngày 11/11/2022** để tổng hợp.

- Đối với các đơn vị địa phương được kiểm tra: Gửi báo cáo cho Đoàn kiểm tra, giám sát trước 03 ngày làm việc tại địa phương (*theo lịch kiểm tra tại điểm b, mục 2, phần II Kế hoạch*); chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho Đoàn kiểm tra, giám sát làm việc; bố trí để Đoàn kiểm tra, giám sát làm việc thực tế tại cơ sở; đồng thời, tổng hợp các đề xuất, kiến nghị về công tác giảm nghèo và hoàn tất các nội dung theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra, giám sát. Sau 02 ngày kể từ ngày kết

² Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp, Trung tâm GDNN – GDTX, Trung tâm VH – TT&DL, Văn phòng HĐND và UBND (*phụ trách lĩnh vực y tế*), Tài chính – Kế hoạch, LĐ – TB&XH.

thúc của đợt kiểm tra, giám sát, hoàn thiện báo cáo gửi Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp báo cáo chung.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện: Cử cán bộ phối hợp, tham gia Đoàn kiểm tra, giám sát theo Kế hoạch.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, các đơn vị, địa phương tổ chức triển khai thực hiện. Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo bằng văn bản về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, điều chỉnh phù hợp./.

Nơi nhận:

- Sở LĐ-TB&XH (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND huyện (c/đ);
- UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể huyện (p/h);
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan³ (t/h);
- Thành viên TCT CTMTQGGBNV huyện;
- UBND các xã, thị trấn (t/h);
- Lưu: VT, LĐ.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thị Thương

³ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn, Văn phòng HĐND và UBND (*phụ trách lĩnh vực y tế*), Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp, Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông