ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐĂK HÀ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 844 /BC-UBND	*Đăk Hà, ngày 23 tháng 9 năm 2022*

BÁO CÁO
Kết quả đánh giá thủ tục hành chính quý III năm 2022

Thực hiện Công văn số 2069/UBND-TTHCC, ngày 11/6/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc tổ chức triển khai đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh. Ủy ban nhân dân huyện Đăk Hà báo cáo kết quả đánh giá thủ tục hành chính quý III năm 2022, như sau:

I. Công tác triển khai thực hiện

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc tổ chức triển khai đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện đã có văn bản hướng dẫn đến các cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn triển khai đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện.

II. Kết quả đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông

1. Kết quả đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện

Tổng số hồ sơ tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cấp huyện thực hiện đánh giá là **2.602** hồ sơ[1] *(trong đó 1554 hồ sơ trực tuyến)*. Số hồ sơ trả trước hạn là 1578 hồ sơ, số hồ sơ trả đúng hạn là 680 hồ sơ, số hồ sơ đã giải quyết quá hạn là 22 hồ sơ, số hồ sơ đang giải quyết 322 *(trong đó số hồ sơ trễ hạn là 147 hồ sơ)*.

- Tổng số điểm đánh giá theo mẫu phiếu số 03 (*đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính cấp huyện)* đạt **16,17/18** điểm, xếp loại xuất sắc[2] *(có biểu mẫu kèm theo).*[3]

- Mẫu phiếu số 04 *(Lấy ý kiến của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính):* Các tổ chức, cá nhân được lấy ý kiến về giải quyết thủ tục hành chính không có góp ý hoặc phản ánh, kiến nghị về việc giải quyết thủ tục

---

[1] Phòng Kinh tế và Hạ tầng: 93 hồ sơ; Phòng Tài chính và Kế hoạch: 53 hồ sơ, Phòng Giáo dục-Đào tạo: 61 hồ sơ, Phòng Nội vụ: 17 hồ sơ, Phòng Tài nguyên-Môi trường: 316 hồ sơ, Phòng Tư pháp: 394 hồ sơ, Phòng lao động-Thương binh và Xã hội: 1556 hồ sơ, Thanh tra 112 hồ sơ, Phòng Văn hóa-Thông tin: 0 hồ sơ, Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn: 0 hồ sơ, Phòng Dân tộc 0 hồ sơ.

[2] Đạt từ 15 điểm trở lên xếp loại xuất sắc.

[3] Tổng số điểm đánh giá theo mẫu phiếu số 01: tổ chức đánh giá đối với 09 công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính với số điểm đạt được là **9** điểm/10 điểm, công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính hoàn thành 100% nhiệm vụ[3].

hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện.

2. Kết quả đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã

Tổng số hồ sơ tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cấp xã thực hiện đánh giá là **13.281** hồ sơ[4] *(trong đó 203 hồ sơ trực tuyến)*. Số hồ sơ trả trước hạn là 7.101 hồ sơ, số hồ sơ trả đúng hạn là 6.046 hồ sơ, số hồ sơ trễ hạn là 23 hồ sơ, số hồ sơ đang giải quyết 111 hồ sơ[5].

- Mẫu phiếu số 04 *(Lấy ý kiến của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính):* Các tổ chức, cá nhân được lấy ý kiến về giải quyết thủ tục hành chính không có góp ý hoặc phản ánh, kiến nghị về việc giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã.

Trên đây là báo cáo kết quả đánh giá giải quyết thủ tục hành chính Qúy III năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Đăk Hà./.

Nơi nhận:
- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Trung tâm PVHCC tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐ, CV VP
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Hà Tiến

---

[4] Xã Đăk Long: 908 hồ sơ, xã Đăk La: 613 hồ sơ, xã Đăk Mar: 703 hồ sơ; xã Ngọk Réo: 394 hồ sơ; xã Đăk Ngọk: 404 hồ sơ, Thị trấn Đăk Hà: 2.582 hồ sơ, xã Đăk Hring: 1.453 hồ sơ, xã Hà Mòn: 773 hồ sơ, xã Đăk Pxi: 3558 hồ sơ, xã Ngọc Wang: 810 hồ sơ, xã Đăk Ui: 1083 hồ sơ.

[5] Tổng số điểm đánh giá theo mẫu phiếu số 01: tổ chức đánh giá đối với 46 công chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính với số điểm đạt được là **7.5** điểm/10 điểm, công chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính hoàn thành 100% nhiệm vụ[5]*(có biểu mẫu kèm theo).*

Tổng số điểm đánh giá theo mẫu phiếu số 03 (*đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính cấp xã)* đạt **14.9** điểm/18 điểm, xếp loại tốt[5] *(có biểu mẫu kèm theo)*.