ỦY BAN NHÂN DÂN **HUYỆN ĐĂK HÀ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 725 /BC-UBND	*Đăk Hà, ngày 15 tháng 8 năm 2022*

BÁO CÁO
Kết quả tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 1558/KH-UBND, ngày 24/5/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2022. Ủy ban nhân dân huyện Đăk Hà báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện năm 2022 như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

1.1 Việc xây dựng, ban hành, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ Kế hoạch CCHC năm 2022: Ủy ban nhân dân huyện đã xây dựng và ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện; Kế hoạch khắc phục những hạn chế, khuyết điểm và cải thiện Chỉ số cải cách hành chính sau kiểm tra, chấm điểm công tác cải cách hành chính năm 2021; Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022[1] và các Kế hoạch khác để triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính. Đồng thời, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện công tác cải cách hành chính và tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính *(có danh mục văn bản đã ban hành kèm theo)*.

1.2. Việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính theo các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh: Ủy ban nhân dân huyện đã kịp thời chỉ đạo triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ cải cách hành chính theo các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh. Qua rà soát, không có nhiệm vụ cải cách hành chính nào do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo mà UBND huyện không triển khai thực hiện.

1.3. Công tác tự kiểm tra cải cách hành chính đối với cơ quan, đơn vị trực thuộc: Uỷ ban nhân dân huyện đã xây dựng Kế hoạch số 41/KH-UBND, ngày 17/02/2022 về kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2022. Trong đó đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương tự kiểm tra công tác cải cách hành chính theo định kỳ 6 tháng và năm. Kết quả UBND huyện đã quyết định thành lập Đoàn kiểm tra để tiến hành kiểm tra 6 tháng đầu năm 2022 tại 04 cơ quan, đơn vị *(UBND xã Đăk Long, UBND xã Đăk Mar, UBND thị trấn Đăk Hà và Phòng Giáo dục và Đào tạo)*. Ngoài ra UBND huyện đã quyết định thành lập Đoàn kiểm tra đột xuất công tác cải

---

[1] Kế hoạch số 305/KH-UBND, ngày 23/12/2021 về thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022; Kế hoạch số 12/KH-UBND, ngày 12/01/2022 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022; Kế hoạch số 52/KH-UBND, ngày 23/02/2022 về khắc phục những hạn chế, khuyết điểm và cải thiện Chỉ số cải cách hành chính sau kiểm tra, chấm điểm công tác cải cách hành chính năm 2021.

cách hành chính năm 2022 để kiểm tra việc thực hiện các quy định về văn hoá công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức; việc thực hiện niêm yết công khai các quy định thủ tục hành chính; việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Kết quả đợt 1 đã tiến hành kiểm tra đột xuất tại 05 xã *(Hà Mòn, Đăk La, Đăk Ui, Ngọk Wang, Ngọk Réo)*. Thông qua các đợt kiểm tra đã kịp thời phát hiện và chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế[2].

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Tình hình triển khai thực hiện Quyết định số 81/QĐ-UBND ngày 18/02/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và giải quyết hồ sơ TTHC năm 2022: Thực hiện Quyết định số 81/QĐ-UBND ngày 18/02/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành văn bản giao chỉ tiêu cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính mức độ 3,4 năm 2022 cho các cơ quan, đơn vị[3]. Đồng thời, thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tăng cường hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến[4]. Kết quả từ ngày 12/4/2022 đến ngày 22/7/2022 đã tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến là 797/1838 hồ sơ, đạt tỷ lệ 43,4%.

2.2. Việc tổ chức thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

- Ủy ban nhân dân huyện đã xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện Đăk Hà[5] và thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện.

- Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả đối với các nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

2.3. Việc giải quyết thủ tục hành chính và việc tuân thủ quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ ngày 02/01/2022 đến 27/6/2022:

+ Cấp huyện: Tổng số hồ sơ tiếp nhận và giải quyết là **2.952** hồ sơ, trong đó trả kết quả trước hạn là 832 hồ sơ *(chiếm tỷ lệ 28,2%)*, trả kết quả đúng hạn là hồ sơ 2.054 hồ sơ *(chiếm tỷ lệ 69,6%)*, trả kết quả trễ hạn là 66 hồ sơ *(chiếm tỷ lệ 2,2%)*.

+ Cấp xã: Tổng số hồ sơ tiếp nhận và giải quyết là **25.693** hồ sơ, trong đó trả kết quả trước hạn là 8.189 hồ sơ *(chiếm tỷ lệ 31,87%)*, trả kết quả đúng hạn là hồ sơ 17.489 hồ sơ *(chiếm tỷ lệ 68,07%)*, trả kết quả trễ hạn là 15 hồ sơ *(chiếm tỷ lệ 0,06%)*.

- Tiếp tục duy trì việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông từ các xã, thị trấn đến huyện trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân đảm bảo theo đúng quy định.

---

[2] Công văn số 792/UBND-CCHC, ngày 05/4/2022 về việc khắc phục các khuyết điểm sau kiểm tra đột xuất của Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính; Công văn số 1682/UBND-NC, ngày 30/6/2022 về khắc phục tồn tại, hạn chế công tác cải cách thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2022.

[3] Công văn số 519/UBND-TTHC, ngày 08/3/2022.

[4] Công văn số 1395/UBND-TTHC, ngày 05/6/2022.

[5] Kế hoạch số 28/KH-UBND, ngày 07/02/2022.

2.4. Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thường xuyên rà soát thủ tục hành chính, từ đó phát hiện thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính, quy định hành chính còn vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của Nhân dân kịp thời đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính[6].

2.5. Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: Từ đầu năm 2022 đến nay trên địa bàn huyện không có tiếp nhận ý kiến kiến nghị nào của người dân, tổ chức liên quan đến quy định hành chính.

2.6. Công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC và việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC:

- Uỷ ban nhân dân huyện đã xây dựng Kế hoạch về tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022[7]. Trong đó có nội dung tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính. Đồng thời, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, các xã, thị trấn thường xuyên thông tin, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính nói chung và hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính. Bên cạnh đó, UBND huyện đã xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022[8] để chỉ đạo triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Ủy ban nhân dân huyện đã thực hiện báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC trên Hệ thống theo đúng quy định.

2.7. Tình hình thực hiện việc lập phiếu xin lỗi và hẹn ngày trả kết quả đối với các hồ sơ giải quyết TTHC trễ hạn đối với tổ chức, cá nhân: Tổng số hồ sơ trễ hạn cấp huyện là 66 hồ sơ, cấp xã là 15 hồ sơ. Hầu hết những hồ sơ này đều trễ hạn trên Hệ

---

6) Đã tiến hành rà soát 210 thủ tục hành chính cấp huyện và 120 thủ tục hành chính cấp xã. Thông qua rà soát đã đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ và cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính như sau:

- Đề nghị bỏ thủ tục: "Chứng thực bản sao từ bản chính" trong hệ thống dịch vụ công. Vì nếu chứng thực bản sao từ bản chính trong hệ thống dịch vụ công thì công chức cũng phải đồng thời thực hiện chứng thực bản giấy và ghi chép sổ sách nên thời gian giải quyết hồ sơ cho công dân tăng gấp đôi so với trước.

- Đề nghị điều chỉnh quy trình thủ tục "Thay đổi, cải chính hộ tịch, xác định lại dân tộc" trên hệ thống dịch vụ công vì hiện nay quy trình này bị sai *(Thủ tục này phải trình Ủy ban nhân dân ký, nhưng trên hệ thống chỉ thể hiện trong nội bộ cơ quan, UBND huyện đã có kiến nghị tại Công văn số 989/UBND-NC, ngày 29/4/2021 về tham gia góp ý quy trình nội bộ của ngành nhưng đến nay vẫn chưa thay đổi).*

- Đề nghị giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính từ 15 ngày xuống còn 10 ngày giải quyết đối với thủ tục: "Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá"; "Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá"; "Cấp lại giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá". Vì các thủ tục nêu trên không liên thông và được phân cấp cho Phòng Kinh tế và Hạ tầng cấp huyện giải quyết nên có thể cắt giảm thời gian giải quyết hồ sơ cho các tổ chức, cá nhân.

- Đề nghị xem xét, bãi bỏ thủ tục hành chính ngành dân tộc. Vì thủ tục hành chính ngành dân tộc chỉ áp dụng đối với đối tượng là thôn, tổ dân phố, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn mà không có cá nhân khác. Quy trình giải quyết thủ tục chỉ có một chiều *(Hồ sơ xử lý từ cấp xã - huyện - tỉnh)* không có mục trả kết quả; việc áp dụng các quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính gây khó khăn, mất rất nhiều thời gian hơn so với việc giải quyết nội dung công việc hành chính *(Xử lý trên Hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT iOffice)*.

7) Kế hoạch số 12/KH-UBND, ngày 12/01/2022 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022.

8) Kế hoạch số 28/KH-UBND, ngày 07/02/2022.

thống Một cửa điện tử của tỉnh. Do đó, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành văn bản chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn tiến hành lập Phiếu xin lỗi, hẹn lại ngày trả kết quả gửi các cá nhân, tổ chức theo đúng quy định tại khoản 9 Điều 19 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính[9].

2.8. Việc sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh để cập nhật, xử lý hồ sơ TTHC đối với các thủ tục đã được công bố: Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành văn bản chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kon Tum đảm bảo theo nội dung tại Công văn số 1168/VP-TTHCC ngày 05 tháng 4 năm 2022 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum[10]. Kết quả hiện nay 12/12 cơ quan chuyên môn và 11/11 xã, thị trấn đã sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh để cập nhật, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính đối với các thủ tục đã được công bố.

3. Công tác cải cách tổ chức bộ máy

3.1. Thực hiện quy định của Chính phủ và hướng dẫn của các bộ, ngành về tổ chức bộ máy: Ủy ban nhân dân huyện đã triển khai thực hiện theo đúng các quy định của các cấp có thẩm quyền về tổ chức bộ máy. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp được sắp xếp tinh gọn, đảm bảo đúng theo quy định. Kết quả từ đầu năm 2022 đến nay đã Quyết định thành lập 01 đơn vị sự nghiệp *(Thành lập Trường THCS xã Đăk Mar trên cơ sở sáp nhập trường THCS Nguyễn Huệ và trường THCS A Ninh, xã Đăk Mar).*

3.2. Thực hiện quy định về sử dụng biên chế được cấp có thẩm quyền giao: Ủy ban nhân dân huyện đã thực hiện giao biên chế công chức, viên chức cho các cơ quan, đơn vị theo quy định, đảm bảo cho các cơ quan, đơn vị hoạt động có hiệu quả.

3.3. Thực hiện các quy định về phân cấp: Thực hiện đúng các quy định của UBND tỉnh và cấp ủy cấp trên về phân cấp quản lý nhà nước trong công tác các bộ[11].

3.4. Thực hiện quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo tại các cơ quan, đơn vị thuộc, trực thuộc:

Cơ bản các cơ quan, đơn vị thực hiện đúng quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo theo quy định. Tuy nhiên, hiện nay vẫn còn 03 cơ quan *(Phòng Giáo dục và Đào tạo; Phòng Dân tộc; Phòng LĐ-TBXH)* có số lượng công chức giữ chức vụ lãnh đạo nhiều hơn so với công chức không giữ chức vụ.

3.5. Việc ban hành Quy chế làm việc; quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các đơn vị trực thuộc

---

[9]) Công văn số 484/UBND-TTHC, ngày 03/3/2022 về việc xử lý hồ sơ thủ tục hành chính quá hạn trên Hệ thống thông tin một cửa tỉnh.

[10]) Công văn số 811/UBND-TTHC, ngày 07/4/2022 về việc triển khai sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kon Tum.

[11]) Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND, ngày 30/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về ban hành Quy định phân cấp công tác tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Quy định số 01-QĐi/HU ngày 18/10/2018 của Ban Thường vụ Huyện uỷ về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; Quy định số 668-QĐ/HU ngày 21/4/2022 của BTV Huyện ủy về phân cấp quản lý cán bộ.

- Tất cả các cơ quan, đơn vị trực thuộc huyện đã xây dựng quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị mình.

- Ủy ban nhân dân huyện đã ký các quyết định ban hành quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị theo đúng quy định.

4. Công tác xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức

4.1. Việc bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm đã được phê duyệt: Trên cơ sở Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 26 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về phê duyệt vị trí việc làm và hạng viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Đăk Hà; Ủy ban nhân dân huyện đã Quyết định Ban hành bản mô tả công việc, khung năng lực theo vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện[12]. Đồng thời, bố trí công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm đã được phê duyệt.

4.2. Việc thực hiện quy định về chuyển đổi vị trí công tác: Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 12/01/2022 về việc chuyển đổi vị trí công tác năm 2022. Trên cơ sở danh sách cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện để chuyển đổi vị trí công tác do các cơ quan, đơn vị rà soát, đề xuất, Ủy ban nhân dân huyện đã tổng hợp, thông báo danh sách công chức, viên chức đủ điều kiện để chuyển đổi vị trí công tác; đồng thời quyết định chuyển đổi vị trí công tác đối với 13 viên chức kế toán các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn huyện và 04 công chức cấp xã.

4.3. Thực hiện quy định về bổ nhiệm lãnh đạo các đơn vị thuộc và trực thuộc: Quyết định bổ nhiệm đối với 05 công chức quản lý cấp huyện[13]; Quyết định điều động, bổ nhiệm 01 Hiệu trưởng và 03 Phó Hiệu trưởng các đơn vị trường học[14]. Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại 01 công chức lãnh đạo cấp huyện và 07 viên chức quản lý các trường học thuộc huyện.

4.4. Việc thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức hằng năm: Ủy ban nhân dân huyện đã cử 35 đại biểu HĐND huyện, 06 công chức tham mưu giúp việc HĐND huyện và 252 đại biểu HĐND xã tham gia các lớp bồi dưỡng đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 do Sở Nội vụ và Trường Chính trị tỉnh tổ chức; cử 22 công chức cấp xã tham gia lớp tập huấn lập hồ sơ lưu trữ tài liệu điện tử năm 2022 do Sở Nội vụ tổ chức.

5. Thực hiện chính quyền điện tử, chính quyền số

---

12) Quyết định số 143/QĐ-UBND ngày 21/02/2022.

13) Tiếp nhận và bổ nhiệm ông Nguyễn Trung Kiên giữ chức vụ Phó Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; tiếp nhận và bổ nhiệm bà Phan Thị Thanh Hiền giữ chức vụ Phó Trưởng phòng Tư pháp; bổ nhiệm ông Ngô Minh Dũng giữ chức vụ Phó Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn; Điều động và bổ nhiệm ông Huỳnh Anh Khoa giữ chức vụ Phó Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường; điều động và bổ nhiệm ông Nguyễn Phúc Đoan giữ chức vụ Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

14) Bổ nhiệm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Trường THCS xã Đăk Mar; điều động, bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng trường Tiểu học Bế Văn Đàn.

5.1. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý

- Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của các cơ quan, đơn vị thuộc Uỷ ban nhân dân huyện và Uỷ ban nhân dân các xã, thị trấn[15]. Đồng thời, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thường xuyên sử dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động quản lý điều hành, trao đổi thông tin và thực thi công vụ; Trang thông tin điện tử của huyện đăng tải 100% các văn bản quản lý, điều hành của huyện; tổ chức triển khai có hiệu quả hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT ioffice và hộp thư công vụ đạt tỷ lệ trên 90%. Tỷ lệ cán bộ, công chức có máy tính riêng sử dụng trong công tác đạt trên 95%. Tiếp tục sử dụng có hiệu quả hệ thống họp trực tuyến giữa huyện và tỉnh, giữa huyện và các xã, thị trấn.

- Xây dựng kế hoạch duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO TCVN 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện năm 2022[16] và triển khai thực hiện theo Kế hoạch.

- 100% cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện ứng dụng chữ ký số trong gửi, nhận văn bản điện tử.

- Ủy ban nhân dân huyện đã nâng cấp Trang thông tin điện tử huyện thành Cổng thông tin điện tử của huyện thường xuyên cập nhật, cung cấp kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân huyện; thực hiện công khai trên Cổng thông tin điện tử của huyện tất cả các thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân tỉnh công bố. Ngoài ra 11/11 xã, thị trấn đã xây dựng Trang thông tin điện tử của địa phương.

- Một số cơ quan, đơn vị đã trang bị và sử dụng các phần mềm ứng dụng chuyên ngành phục vụ công tác chuyên môn[17].

- Tất cả 100% cán bộ, công chức, viên chức đã sử dụng thư điện tử công vụ trong thực hiện nhiệm vụ được giao. Tuy nhiên hiện nay địa chỉ thư điện tử công vụ của một số cơ quan, đơn vị và một số công chức bị lỗi, không sử dụng được.

5.2. Việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến: Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến theo quy định[18]. Hiện nay trên địa bàn huyện Đăk Hà đã cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 là 174 thủ tục *(trong đó: mức độ 3 là: 31 thủ tục, mức độ 4 là 143 thủ tục)*.

5.3. Thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích: Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ Bưu chính công ích theo Quyết định 506/UBND-TTHCC, ngày 21/7/2020 của Chủ tịch Uỷ ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện

---

15) Kế hoạch số 98/KH-UBND, ngày 28/4/2021 về ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan nhà nước huyện Đăk Hà giai đoạn 2021-2025.

16) Kế hoạch số 306/KH-UBND, ngày 24/12/2021 về duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO TCVN 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện năm 2022.

17) Phòng Tài chính - Kế hoạch; Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; Phòng Tư pháp; Phòng Nội vụ; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; …

18) Công văn số 1395/UBND-TTHC, ngày 05/6/2022 về việc đôn đốc, thúc đẩy hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích áp dụng trên địa bàn tỉnh Kon Tum. Tuy nhiên trên địa bàn huyện chưa nhận được hồ sơ nào qua dịch vụ bưu chính công ích.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Công tác cải cách hành chính được Ủy ban nhân dân huyện quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện ngay từ đầu năm. Các văn bản chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính được ban hành kịp thời, nhằm định hướng cho các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn chủ động triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính. Các cơ quan, đơn vị, địa phương đã thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành các hoạt động. Đội ngũ cán bộ, công chức tiếp tục nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ, thực hiện nghiêm quy chế văn hóa công sở và giờ giấc làm việc.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

2.1. Tồn tại, hạn chế: Số lượng hồ sơ thủ tục hành chính được thực hiện qua Dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích còn ít.

2.2. Nguyên nhân:

**** Nguyên nhân chủ quan:*** Vai trò trách nhiệm của một số cấp uỷ, chính quyền địa phương chưa cao, nên chưa chỉ đạo quyết liệt trong công tác tuyên truyền về tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua Dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích.

**** Nguyên nhân khách quan:*** Hầu hết các tổ chức, cá nhân trên địa bàn có nhu cầu nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính trực tiếp tại bộ phận Một cửa và không có nhu cầu thực hiện qua Dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích./.

Nơi nhận:
- Đoàn kiểm tra (qua Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum) (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ (t/d);
- Lưu: VP, NV.

TM. ÚY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐĂK HÀ T. KON TUM

Hà Tiến

DANH MỤC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH
CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH ĐÃ BAN HÀNH TRONG NĂM 2022
(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND, ngày /8/2022 của UBND huyện Đăk Hà)

TT	Tên loại	Trích yếu nội dung	Số, ký hiệu, ngày	Ghi chú
1	Kế hoạch	Thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022	Số 305/KH-UBND, ngày 23/12/2021	
2	Kế hoạch	Duy trì, áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022	Số 306/KH-UBND, ngày 24/12/2021	
3	Kế hoạch	Tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022	Số 12/KH-UBND, ngày 12/01/2022	
4	Kế hoạch	Kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2022	Số 41/KH-UBND, ngày 17/02/2022	
5	Quyết định	Về việc thành lập Đoàn kiểm tra đột xuất công tác cải cách hành chính năm 2022	Số 138/QĐ-UBND, ngày 18/02/2022	
6	Công văn	Về việc tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện	Số 377/UBND-NC, ngày 22/02/2022	
7	Kế hoạch	Khắc phục những hạn chế, khuyết điểm và cải thiện Chỉ số cải cách hành chính sau kiểm tra, chấm điểm công tác cải cách hành chính năm 2021	Số 52/KH-UBND, ngày 23/02/2022	
8	Công văn	V/v triển khai thực hiện chỉ tiêu cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính năm 2022	Số 452/UBND-TTHC, ngày 01/3/2022	
9	Công văn	V/v xử lý hồ sơ thủ tục hành chính quá hạn, trễ hạn trên Hệ thống thông tin một cửa tỉnh	Số 484/UBND-TTHC, ngày 03/3/2022	
10	Công văn	V/v giao chỉ tiêu cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính mức độ 3,4 năm 2022	Số 519/UBND-TTHC, ngày 08/3/2022	
11	Công văn	V/v khắc phục các khuyết điểm sau kiểm tra đột xuất của Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính	Số 792/UBND-CCHC, ngày 05/4/2022	
12	Công văn	V/v triển khai sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kon Tum	Số 811/UBND-CCHC, ngày 07/4/2022	
13	Công văn	V/v phối hợp triển khai dịch vụ tiếp nhận luân chuyển hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Kon Tum	Số 819/UBND-TTHC, ngày 07/4/2022	
14	Công văn	V/v triển khai thực hiện Thông báo số 79/TB-VPCP ngày 22/3/2022 của Văn phòng Chính phủ về kết luận của Thủ tướng Chính phủ tại Phiên họp thứ nhất Ban Chỉ đạo CCHC	Số 880/UBND-NV, ngày 15/4/2022	

		của Chính phủ		
15	Công văn	V/v đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính	Số 1231/UBND-TTHC, ngày 20/5/2022	
16	Công văn	V/v đôn đốc, thúc đẩy hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến	Số 1395/UBND-TTHC, ngày 05/6/2022	
17	Công văn	V/v triển khai thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về Báo cáo APCI 2021	Số 1487/UBND-TTHC, ngày 13/6/2022	
18	Kế hoạch	Thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 18 tháng 02 năm 2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Kon Tum đến năm 2025, định hướng đến năm 2030	Số 175/KH-UBND, ngày 14/6/2022	
19	Kế hoạch	Khắc phục các tồn tại, hạn chế và triển khai thực hiện các nhiệm vụ để nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) và Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) tỉnh Kon Tum năm 2022	Số 182/KH-UBND, ngày 04/7/2022	
20	Công văn	V/v hướng dẫn tạo tài khoản công dân trên phân hệ quản trị Cổng Dịch vụ công quốc gia	Số 1898/UBND-NC, ngày 21/7/2022	
21	Công văn	Về việc đẩy mạnh thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao chỉ số cải cách hành chính	Số 2062/UBND-CCHC, ngày 09/8/2022	