

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Chương trình hành động triển khai thực hiện nhiệm vụ tăng cường xúc tiến đầu tư, hỗ trợ khởi nghiệp Quý I năm 2021

Theo đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Kon Tum tại Công văn số 590/SKHĐT-XTĐT, ngày 10 tháng 03 năm 2021 về việc báo cáo kết quả thực hiện Chương trình hành động triển khai thực hiện nhiệm vụ tăng cường xúc tiến đầu tư, hỗ trợ khởi nghiệp Quý I năm 2021. Ủy ban nhân dân huyện Đắk Hà báo cáo kết quả triển khai thực hiện như sau:

I. CÔNG TÁC QUẢN TRIỆT VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

Nhằm đẩy mạnh công tác thu hút đầu tư trên địa bàn, khai thác tiềm năng, thế mạnh của huyện; phát triển các ngành sản xuất, thương mại dịch vụ, du lịch, tạo điều kiện cho các thành phần kinh tế phát triển sản xuất, kinh doanh góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của huyện Ủy ban nhân dân huyện Đắk Hà đã chỉ đạo các đơn vị chuyên môn tổ chức tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn huyện Quyết định số 31/QĐ-UBND, ngày 10/01/2019 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình hành động triển khai thực hiện 03 lĩnh vực đột phá phát triển kinh tế - xã hội năm 2019 trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Quyết định số 630/QĐ-UBND, ngày 24/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về sửa đổi, bổ sung khoản 1 Điều 1 Quyết định số 31/QĐ-UBND và Quyết định số 44/QĐ-UBND, ngày 21/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Chương trình hỗ trợ khởi nghiệp tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2025 trên các phương tiện thông tin đại chúng nhằm nâng cao nhận thức và tầm quan trọng của thu hút đầu tư, hỗ trợ khởi nghiệp trong phát triển kinh tế - xã hội. Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tiếp tục đẩy mạnh hoạt động cải cách hành chính, xem việc cải thiện môi trường đầu tư là công việc trọng tâm trong công tác xúc tiến đầu tư, lấy công tác xúc tiến đầu tư tại chỗ làm hạt nhân hỗ trợ các nhà đầu tư giải quyết khó khăn trong quá trình triển khai đầu tư, kinh doanh nhanh chóng và hiệu quả.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Cải cách thủ tục hành chính

1.1. Rà soát, cắt giảm đơn giản hóa thủ tục hành chính

- Thực thi đầy đủ điều kiện kinh doanh đã bị bãi bỏ, những nội dung được đơn giản hóa của các quy định về điều kiện kinh doanh; không tự đặt thêm điều kiện kinh doanh hoặc ban hành các văn bản có nội dung quy định điều kiện kinh doanh trái quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn thực hiện các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó chú trọng đến việc tự kiểm tra, rà soát để đảm bảo tuân thủ các quy định trong giải quyết thủ tục hành chính theo Bộ thủ tục hành chính áp dụng cho cấp huyện, cấp xã do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành. Thường xuyên kiểm tra, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung các thủ tục hành chính phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật mới được ban hành. Tổ chức đơn giản hóa các thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện và rút ngắn thời gian, giảm chi phí giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp khi đến liên hệ làm việc.

- Công khai nội dung hướng dẫn phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ. Tiếp tục thực hiện quy định về tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính theo Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ. Tuy nhiên, từ đầu năm 2021 đến nay, trên địa bàn huyện không tiếp nhận được ý kiến của cá nhân, tổ chức nào phản ánh, kiến nghị về các quy định hành chính.

- Ban hành kế hoạch và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo Kế hoạch số 288/KH-UBND ngày 25/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn tỉnh¹; Đồng thời, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện công tác cải cách hành chính và tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính⁽²⁾.

- Duy trì công tác tiếp công dân vào ngày 10, 22 hàng tháng qua đó nắm bắt những phản ánh của tổ chức, cá nhân về tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức kịp thời giải quyết các kiến nghị của các tổ chức và cá nhân trong việc giải quyết thủ tục hành chính. Đồng thời, chỉ đạo các xã, thị trấn thực hiện nghiêm nội dung này.

1.2. Thực hiện đồng bộ cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tiếp tục duy trì việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông từ các xã, thị trấn đến huyện trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc huyện thường xuyên kiểm tra, chỉ đạo công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thực hiện tốt công tác tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả đúng thời gian quy định nhằm giảm chi phí đi lại cho công dân.; thực hiện nghiêm việc xin lỗi cá nhân, tổ chức khi xảy ra tình trạng chậm, muộn trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn thực hiện nghiêm yết công khai đầy đủ các quy định thủ tục hành chính; thường xuyên rà soát, cập nhật những quy định thủ tục hành chính mới được công bố sửa đổi, bổ sung, thay thế để niêm yết

¹ Kế hoạch số 26/KH-UBND, ngày 03/02/2021 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện Đăk Hà;

² Công văn số 137/UBND-NC, ngày 15/01/2021 về thực hiện công tác cải cách hành chính và tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

bổ sung và thay thế. Tiếp tục thực hiện công khai trên Trang thông tin điện tử của huyện tất cả các thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân tỉnh công bố.

- Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2021³. Đồng thời, thường xuyên kiểm tra đột xuất, chấn chỉnh việc thực hiện quy chế văn hóa công sở, giờ giấc làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện.

1.3. *Đẩy mạnh thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến:* tiếp tục xây dựng, hoàn thiện và nâng cao chất lượng Cổng dịch vụ công trực tuyến; tiếp tục đẩy mạnh phân đầu nâng cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 2 trên toàn huyện và mức độ 3, 4 ở những nơi có điều kiện.

1.4. *Xây dựng hệ thống quản lý văn bản và điều hành; gửi nhận văn bản điện tử*

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thường xuyên sử dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động quản lý điều hành, trao đổi thông tin và thực thi công vụ. Trang thông tin điện tử của huyện thường xuyên cập nhật, đăng tải các văn bản quản lý, điều hành của huyện.

- Tổ chức triển khai có hiệu quả hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT iOffice và hộp thư công vụ, kết quả: 100% cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện ứng dụng chữ ký số trong gửi, nhận văn bản điện tử; 100% cán bộ, công chức, viên chức đã sử dụng thư điện tử công vụ trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Xây dựng kế hoạch duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO TCVN 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện năm 2021⁽⁴⁾ và triển khai thực hiện theo Kế hoạch.

2. Tăng cường xúc tiến đầu tư và hỗ trợ doanh nghiệp

2.1. *Tăng cường hỗ trợ doanh nghiệp, nhà đầu tư, dự án khởi nghiệp:*

- Chỉ đạo các đơn vị thường xuyên cập nhật thông tin, số liệu về tình hình kinh tế - xã hội, tình hình đầu tư, quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, môi trường đầu tư, các chương trình xúc tiến thương mại, xúc tiến đầu tư, quy định pháp luật và cơ chế chính sách nhằm phục vụ cho hoạt động hỗ trợ doanh nghiệp, nhà đầu tư khi có yêu cầu.

- Rà soát danh mục các dự án kêu gọi đầu tư, điều chỉnh bổ sung, bỏ ra những dự án đã có nhà đầu tư. Cập nhật danh mục dự án, bổ sung đầy đủ các thông tin cơ bản để nhà đầu tư quan tâm. Thực hiện thông tin công khai, rộng rãi danh mục dự án trên cổng thông tin điện tử huyện, các phương tiện truyền thông.

- Tiếp tục hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho các nhà đầu tư đã được Ủy ban nhân dân tỉnh cho chủ trương khảo sát, nghiên cứu đầu tư trên địa bàn huyện tiếp

³ Quyết định số 05/QĐ-UBND, ngày 05 tháng 01 năm 2021 của UBND huyện Đăk Hà về ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2021.

⁴ Kế hoạch số 03/KH-UBND, ngày 08/01/2021 về duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO TCVN 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện năm 2021.

tục khảo sát, đầu tư⁵; giới thiệu quỹ đất cho các nhà đầu tư khảo sát, tìm hiểu môi trường đầu tư và tiến hành đầu tư⁶.

- Chỉ đạo cơ quan chuyên môn tăng cường các hoạt động xúc tiến đầu tư tại chỗ thông qua việc thường xuyên gặp gỡ, đối thoại với nhà đầu tư để tháo gỡ kịp thời những khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện cho các dự án đã được chấp thuận đầu tư hoạt động có hiệu quả.

2.2. Tăng cường tuyên truyền, quảng bá kêu gọi đầu tư, khởi nghiệp

- Tiếp tục công tác xúc tiến đầu tư kêu gọi đầu tư vào các cụm công nghiệp, Cụm công nghiệp - TTCN, làng nghề thị trấn Đắk Hà, Cụm Công nghiệp Đắk Mar.

- Rà soát, cập nhật danh mục các dự án

- Tiếp tục khuyến khích và tạo điều kiện thúc đẩy phát triển kinh tế tư nhân, tạo điều kiện sản xuất kinh doanh, hỗ trợ các doanh nghiệp quảng bá thương hiệu của sản phẩm để có thể mở rộng thị trường trong và ngoài nước (*đặc biệt là thương hiệu cà phê Đắk Hà*). Ban hành Quy chế quản lý và sử dụng Chỉ dẫn địa lý "Đắk Hà" cho sản phẩm cà phê của huyện⁷; Hướng dẫn thực hiện Quy chế quản lý và sử dụng Chỉ dẫn địa lý "Đắk Hà" cho sản phẩm Cà phê của huyện.

- Thực hiện lồng ghép hoạt động xúc tiến đầu tư với hoạt động xúc tiến thương mại, du lịch, giao lưu văn hoá, các buổi tiếp, làm việc với các công ty, tập đoàn, cũng như thông qua các chuyên công tác của lãnh đạo huyện ngoài tỉnh.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Các văn bản chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính được ban hành kịp thời, nhằm định hướng cho các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn chủ động triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính. Các cơ quan, đơn vị, địa phương đã thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành. Đội ngũ cán bộ, công chức tiếp tục nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ, thực hiện nghiêm quy chế văn hóa công sở và giờ giấc làm việc.

- Việc áp dụng HTQLCL mang lại hiệu quả cao trong toàn bộ hoạt động của cơ quan hành chính. Cán bộ, công chức được phân công trách nhiệm rõ ràng trong quá trình xử lý công việc, tạo thói quen làm việc khoa học, hiệu quả nhờ việc tuân thủ nghiêm ngặt các quy trình đã xây dựng, thực hiện được trách nhiệm, quyền hạn của mình đúng nơi, đúng thẩm quyền của người phê duyệt xử lý công việc, đơn vị.

2. Hạn chế

⁵ Dự án Phát triển cây Mắc ca kết hợp trồng các loài cây nông, lâm nghiệp khác của Hiệp hội Mắc ca Việt Nam; Dự án điện gió Ngọc Réo 1, Ngọc Réo 2, Ngọc Réo 3, Ngọc Réo 4 do Công ty cổ phần thủy điện Trường Giang làm chủ đầu tư; Dự án điện gió Đắk Psi 1, Đắk Psi 2, Đắk Psi 3, Đắk Psi 4, Đắk Psi 5 do Công ty cổ phần đầu tư Năng lượng gió Tây Nguyên làm chủ đầu tư; Dự án Điện mặt trời Đắk Ui do Công ty cổ phần Đầu tư XD và TM Phú điền làm chủ đầu tư; Dự án trồng rừng, sản xuất và chăn nuôi gia súc của Tập đoàn MaVin...

⁶ Giới thiệu cho Công ty Cổ phần Liên Việt Gia Lai tiến hành khảo sát lập dự án trồng cây Mắc ca trên địa bàn xã Đắk Ui; Giới thiệu quỹ đất cho Công ty cổ phần đầu tư và sản xuất nông nghiệp công nghệ cao Đắk Ui để lập dự án trang trại chăn nuôi Dê Boer và trồng cây tổng hợp.

⁷ Quyết định số 04/QĐ-UBND, ngày 05/01/2021

* *Lĩnh vực cải cách hành chính*: Việc thực hiện văn hóa công sở, giờ giấc làm việc của một số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn có đôi lúc chưa thực hiện nghiêm túc.

* *Lĩnh vực Xúc tiến đầu tư, hỗ trợ khởi nghiệp*:

- Công tác hỗ trợ doanh nghiệp, nhà đầu tư, dự án khởi nghiệp còn nhiều hạn chế. Các hoạt động tuyên truyền, quảng bá xúc tiến đầu tư, khởi nghiệp còn thiếu tính chuyên nghiệp và chưa đạt hiệu quả cao.

- Số lượng doanh nghiệp xây dựng và thực hiện mối liên kết trong sản xuất, tiêu thụ sản phẩm chưa nhiều. Việc xây dựng thương hiệu nhãn mác và thị trường tiêu thụ của các doanh nghiệp chưa đem lại kết quả cao.

3. Nguyên nhân của hạn chế

- Vai trò trách nhiệm của Thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị, địa phương chưa cao, nên trong công tác lãnh đạo, điều hành có đôi lúc chưa kịp thời, thiếu đôn đốc, kiểm tra, giám sát đội ngũ công chức, viên chức thực thi công vụ.

- Lực lượng cán bộ, công chức trực tiếp hoạt động xúc tiến đầu tư chủ yếu hoạt động kiêm nhiệm nên việc triển khai còn bị động, thiếu tính chuyên nghiệp.

- Việc đầu tư xây dựng thương hiệu của doanh nghiệp còn hạn chế, chưa đầu tư nhiều cho quảng cáo, giới thiệu sản phẩm.

IV. MỘT SỐ GIẢI PHÁP TẬP TRUNG THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Triển khai thực hiện có hiệu quả Bộ thủ tục hành chính và quy trình giải quyết thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân tỉnh Quyết định công bố. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn tiếp tục triển khai thực hiện các kết luận, chỉ thị, chương trình, kế hoạch của các cấp về thực hiện công tác cải cách hành chính, hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

2. Thực hiện nghiêm túc cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong việc giải quyết hồ sơ, thủ tục của công dân; tiếp tục rà soát, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4.

3. Chỉ đạo, các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan, đơn vị; duy trì và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO TCVN 9001: 2015 của các cơ quan đơn vị thuộc huyện.

4. Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính; tổ chức thực hiện tốt các quy định về tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính theo Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ, cũng như giải quyết các khó khăn, vướng mắc, các đề xuất, kiến nghị của doanh nghiệp, chủ đầu tư.

5. Tăng cường công tác phối hợp, kiểm tra việc thực hiện thủ tục hành chính trong triển khai dự án đầu tư tại các cấp, các ngành; phát hiện và xử lý nghiêm

những cán bộ, công chức có hành vi nhũng nhiễu, gây cản trở cho tổ chức, cá nhân khi thi hành công vụ.

6. Duy trì việc cập nhật, công khai thường xuyên thông tin liên quan đến xúc tiến đầu tư, các chính sách hỗ trợ khởi nghiệp trên Cổng thông tin điện tử của huyện, Đài truyền thanh - truyền hình huyện cũng như tại công sở của các ngành chức năng để mọi tổ chức, cá nhân có nhu cầu được tiếp cận thông tin dễ dàng.

7. Tổ chức các hoạt động hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp; nâng cao nhận thức, năng lực của cán bộ Đoàn các cấp về khởi nghiệp; tư vấn, đào tạo, hỗ trợ thông tin, kiến thức, kỹ năng cho thanh niên khởi nghiệp, lập nghiệp ứng dụng công nghệ mới, khoa học kỹ thuật công nghệ cao.

8. Thường xuyên rà soát, điều chỉnh, bổ sung danh mục các dự án kêu gọi đầu tư và lĩnh vực tìm hiểu cơ hội đầu tư để tổ chức thực hiện kêu gọi, thu hút đầu tư, đảm bảo phù hợp với quy hoạch, hiện trạng đất đai và tiềm lực của địa phương. Thực hiện thông tin công khai rộng rãi danh mục các dự án kêu gọi đầu tư trên các phương tiện truyền thông để các tổ chức, cá nhân thuận lợi khai thác tìm hiểu cơ hội đầu tư.

9. Chỉ đạo đơn vị chuyên môn phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện tốt công tác xúc tiến đầu tư, xúc tiến thương mại; đề xuất cơ chế hỗ trợ doanh nghiệp để đẩy mạnh hoạt động xúc tiến đầu tư vào địa bàn huyện; quảng bá giới thiệu sản phẩm, mở rộng thị trường tiêu thụ cho các sản phẩm cà phê Đắk Hà.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện Chương trình hành động triển khai thực hiện nhiệm vụ tăng cường xúc tiến đầu tư, hỗ trợ khởi nghiệp Quý I năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk Hà./.

Nơi nhận:

- Sở Kế hoạch và Đầu tư (b/c);
- Phòng TC- KH;
- LĐ, CV Văn phòng;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Tiến