

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 07 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2022. Ủy ban nhân dân huyện Đăk Hà ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thông tin, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ các nội dung về công tác cải cách hành chính đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, các tổ chức, doanh nghiệp, các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn huyện; tạo sự quan tâm, góp ý và giám sát của Nhân dân đối với hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện.

2. Nội dung thông tin, tuyên truyền phải rõ ràng, chuẩn xác; phải tăng cường công tác phối hợp, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan hành chính với các cơ quan thông tấn, báo chí về những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế về công tác cải cách hành chính,... làm cơ sở để các cơ quan, đơn vị, địa phương biết và đề ra giải pháp khắc phục.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. **Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện, góp phần nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân, tổ chức, doanh nghiệp biết, thực hiện**

1.1. Đối với cán bộ, công chức, viên chức

- Nội dung tuyên truyền:

+ Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021-2030 (Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021); Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030.

+ Quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và các văn bản hướng dẫn liên quan).

+ Chương trình phối hợp công tác giữa Bộ Nội vụ và Công đoàn Viên chức Việt Nam giai đoạn 2021-2025 (*Chương trình số 01/BNV-CDVCVN ngày 17 tháng 11 năm 2021*).

+ Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2030 (*Kế hoạch số 3993/KH-UBND ngày 05 tháng 11 năm 2021*), Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Kon Tum năm 2022 (*Kế hoạch số 4492/KH-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2021*), Kế hoạch truyền thông giai đoạn 2021-2022 về thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công tỉnh Kon Tum (*Kế hoạch số 1946/KH-UBND ngày 14 tháng 6 năm 2021*).

+ Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà giai đoạn 2021 - 2030 (*Kế hoạch số 219/KH-UBND, ngày 18/11/2021*).

+ Đề án thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa điện tử, tiến tới xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện Đăk Hà giai đoạn 2021 - 2025 (*Đề án số 79/ĐA-UBND, ngày 11/10/2021*).

Trong đó, tập trung vào các nội dung trọng tâm sau:

(1) Về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương; tuyên truyền kết quả thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2011-2020; tuyên truyền các nội dung theo Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030, nhất là các văn bản chỉ đạo trọng tâm về công tác cải cách hành chính, đó là: về tổ chức thực thi pháp luật nghiêm minh, hiệu quả, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cá nhân, tổ chức và toàn xã hội; về thực hiện cải cách chế độ công vụ, xây dựng nền công vụ chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động và thực tài; về xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

(2) Về kết quả xếp hạng Chỉ số Cải cách hành chính hàng năm của tỉnh, của huyện; Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước...

(3) Về ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết các thủ tục hành chính; việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính; việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và các chỉ tiêu cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.

(4) Thông tin, hướng dẫn, truy cập về thủ tục hành chính qua mạng Internet; cách thức phản ánh, kiến nghị về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến thủ tục hành chính; tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên Cổng dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn>) hoặc thông qua liên kết trên Cổng thông tin điện tử Chính phủ (<http://chinhphu.vn>), Cổng thông tin điện tử tỉnh Kon Tum (<https://www.kontum.gov.vn>) và Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Kon Tum (<https://dichvucong.kontum.gov.vn>).

(5) Việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức,

viên chức các cấp, của các cơ quan, đơn vị, địa phương⁽¹⁾.

(6) Công khai, công bố, thông tin kịp thời bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn hóa và công bố.

- *Hình thức triển khai:*

+ Thông qua các hội nghị, hội thảo, tập huấn, tọa đàm, tờ rơi...

+ Đưa tin trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang thông tin điện tử của huyện.

+ Lồng ghép nội dung cải cách hành chính thông qua các hoạt động của các tổ chức đảng, đoàn thể quần chúng như các cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính và qua các hình thức, kênh thông tin phù hợp với từng địa phương, đơn vị.

- *Thực hiện:* các cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- *Kinh phí:* Các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động cân đối trong dự toán chi thường xuyên đã giao năm 2022 để thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

1..2 Đối với người dân và doanh nghiệp

- *Nội dung tuyên truyền:*

+ Các chủ trương, chính sách mới của Đảng, Nhà nước về cải cách hành chính có liên quan đến người dân, doanh nghiệp.

+ Những tiện ích của việc gửi hồ sơ và nhận trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4...

+ Cung cấp địa chỉ, số điện thoại “đường dây nóng” về cải cách hành chính; thông tin, hướng dẫn, truy cập về thủ tục hành chính qua mạng Internet; cách thức phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính⁽²⁾; việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp được thực hiện trực tiếp qua số điện thoại đường dây nóng và trên Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh kiến nghị trên Cổng dịch vụ công quốc gia; tuyên truyền cải cách hành chính, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên Trang thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Kon Tum (<http://pbgdpl.kontum.gov.vn>).

+ Về công tác khảo sát mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp

¹⁾ Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyên biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và Quyết định số 15/2019/QĐ-UBND ngày 17 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND.

²⁾ Theo quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, Quyết định số 31/2021/QĐ-TTg ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế khai thác, vận hành Cổng dịch vụ công quốc gia...

trong việc thực hiện thủ tục hành chính; về các mục tiêu, giải pháp xây dựng chính quyền phục vụ Nhân dân, hướng dẫn cách thức để công dân, tổ chức sử dụng dịch vụ hành chính công, các dịch vụ công trực tuyến tại các xã, thị trấn...

- *Hình thức triển khai:*

+ Thường xuyên cập nhật các thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ lên Trang thông tin điện tử của huyện.

+ Niêm yết công khai các quy trình giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện và các xã, thị trấn (*nội dung các thủ tục được công khai phải đầy đủ, đảm bảo đúng quy định pháp luật hiện hành; hình thức công khai rõ ràng, thuận lợi cho việc tìm hiểu*).

+ Tuyên truyền đối với người dân, doanh nghiệp thông qua hệ thống loa truyền thanh không dây, qua cuộc họp ở thôn, tổ dân phố, các hình thức như băng rôn, khẩu hiệu, tờ rơi, tranh cổ động... với các khẩu hiệu, thông điệp bằng hình ảnh trực quan để người dân dễ đọc, dễ nắm bắt.

- *Thực hiện:*

+ Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của huyện (*mỗi tháng có ít nhất 01 tin/bài tuyên truyền về cải cách hành chính*).

+ Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền và kịp thời đăng tin, bài về công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện trên Trang thông tin điện tử của huyện.

- *Kinh phí:* các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động cân đối trong dự toán chi thường xuyên đã giao năm 2022 để thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

2. Tổ chức cuộc thi về cải cách hành chính⁽³⁾, chủ đề thực hiện trong năm 2022: “Sự nỗ lực của cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh Kon Tum trong hoạt động phục vụ người dân, doanh nghiệp”.

- *Thực hiện:* Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu triển khai thực hiện khi có hướng dẫn của cấp trên.

- *Kinh phí:* chủ động cân đối trong dự toán chi thường xuyên và dự toán đã giao cho nhiệm vụ thực hiện công tác cải cách hành chính của huyện năm 2022.

3. Đẩy mạnh tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng và Trang thông tin điện tử của huyện để người dân, doanh nghiệp hiểu, thực hiện

- *Nội dung:* Thực hiện các phóng sự, tin bài về hoạt động cải cách hành chính của các cơ quan; kịp thời đưa tin, biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt và phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiền hà, sách nhiễu Nhân dân.

³⁾ Tổ chức thi ảnh online, tổ chức qua facebook.

- *Thực hiện:* Trung tâm Văn hoá - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian:* thường xuyên.

- *Kinh phí:* từ nguồn kinh phí sự nghiệp giao trong dự toán năm 2022 cho đơn vị; nguồn kinh phí cải cách hành chính của huyện năm 2022 và các nguồn hỗ trợ khác.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương; làm đầu mối tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch và đề xuất giải pháp chỉ đạo xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh (nếu có) về Ủy ban nhân dân huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan giải đáp, làm rõ các nội dung về công tác cải cách hành chính được giao quản lý; cung cấp thông tin cho các cơ quan, đơn vị xây dựng chuyên mục, phóng sự về cải cách hành chính năm 2022.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

- Chịu trách nhiệm tiếp nhận, chuyển xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính; công khai tiến độ, kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị trên Trang thông tin điện tử huyện.

- Chủ trì triển khai công tác đánh giá trực tuyến mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Xây dựng chuyên mục, chuyên trang và cập nhật các thông tin về cải cách hành chính, văn bản tuyên truyền về công tác cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan có bài viết tuyên truyền về cải cách hành chính đăng trên Trang thông tin điện tử huyện ít nhất 01 tháng có 01 bài viết.

3. Phòng Văn hoá và Thông tin

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính của huyện, trong đó, tập trung thông tin, tuyên truyền về quy định thủ tục hành chính.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức quảng bá, đẩy mạnh truyền thông về kết quả thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

4. Trung tâm Văn hoá - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện các phóng sự, các

tin bài... về hoạt động cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện.

- Kịp thời đưa tin, biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt; đồng thời, phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiền hà, sách nhiễu Nhân dân.

5. Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, cập nhật, công bố, công khai thủ tục hành chính (*nếu có*) tại nơi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa điện tử, tiến tới xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện Đăk Hà giai đoạn 2021 - 2025.

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này lựa chọn, lồng ghép, tổ chức hình thức tuyên truyền phù hợp cho cán bộ, công chức, viên chức và người dân, tổ chức, doanh nghiệp biết, thực hiện.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện: Phối hợp, hướng dẫn các tổ chức chính trị - xã hội phát huy hơn nữa vai trò giám sát, phản biện; phối hợp đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền cho người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích; tiếp tục đồng hành cùng chính quyền trong việc tham gia góp ý xây dựng các chính sách, chương trình, kế hoạch cải cách hành chính tại địa phương.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đăk Hà năm 2022. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện, trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Phòng Nội vụ để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- UBMTTQ huyện và các tổ chức đoàn thể huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Tiến